

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.10.2021г. № 900

|  |
| --- |
| Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по реализации региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» на период 2021-2024 годы |

 В целях обеспечения реализации на территории Юрлинского муниципального округа Пермского края региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», утвержденных на территории Пермского края со сроком реализации 2021-2024 годы, Администрация Юрлинского муниципального округа Пермского края, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожную карту») по реализации региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» на период 2021-2024 годы согласно приложению к настоящему постановлению (решению).
2. Настоящее постановление (решение) вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юрлинского муниципального округа Пермского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Юрлинского муниципального округа Н.А. Дружинину.

Глава муниципального округа -

глава администрации Юрлинского

 муниципального округа Т.М. Моисеева

Утверждено

Постановлением Администрации

Юрлинского муниципального округа

от 26.10.2021г. № 900

План мероприятий («Дорожная карта») по реализации региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» на период 2021-2024 годы

1. Общие положения
2. Реализация плана мероприятий «Дорожной карты» направлена на развитие региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» на территории Юрлинского муниципального округа Пермского края.
3. Целью «Дорожной карты» является обеспечение реализации мероприятий и достижения показателей, установленных в «Дорожной карте», принимаемой на развитие региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» по муниципальному имуществу, расположенному на территории Юрлинского муниципального округа Пермского края.
4. Срок реализации «Дорожной карты» 2021-2024 годы.
5. Критерием оценки результативности «Дорожной карты» является выполнение планируемых значений показателей.
6. Для оценки эффективности «Дорожной карты» выбраны следующие целевые показатели:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Планируемое значение показателя |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Увеличение количества объектов, включенных в перечень муниципального имущества (ед.) | 2 | 2\* | 3\* | 3\* |
| Увеличение доли объектов, предоставленных субъектам МСП, самозанятым гражданам из состава перечня имущества, из которых (%) | 80 | 81 | 82 | 83 |
| Доля объектов имущества, переданных самозанятым гражданам из состава перечней имущества (0,3 часть, %) | 24 | 24 | 25 | 25 |
| Доля объектов имущества, переданных субъектам МСП из состава перечней имущества (0,7 часть, %) | 56 | 57 | 57 | 58 |

(\*) – количество объектов увеличивается ежегодно на 10% от факта предыдущего года, при наличии объектов свободных от прав третьих лиц

1. План мероприятий «Дорожной карты»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | Анализ имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.  | Ежегодно, не позднее 1 сентября текущего года. | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Андреев Олег Геннадьевич |
| 2 | Актуализация раздела «Имущественная поддержка» на официальном сайте администрации. | На постоянной основе по факту внесения изменений | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Андреев Олег Геннадьевич |
| 3 | Подбор имущества, пригодного для предоставления самозанятым гражданам, с целью включения такого имущества в перечень.  | Ежегодно до 1 октября текущего года | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Андреев Олег Геннадьевич |
| 4 | Увеличение количества объектов в перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) | Ежегодно до 1 ноября текущего года | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Андреев Олег Геннадьевич |
| 5 | Предоставление имущества субъектам МСП и самозанятым гражданам | Ежеквартально | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Андреев Олег Геннадьевич |