

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.03.2016г № 50

**Об утверждении в новой редакции муниципальной программы**

**«Развитие культуры Юрлинского муниципального района»**

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B07DE53068BD0550D86DC724B5AE59D3BD7AB6DA8E65F01C233892E2BC67s1F) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юрлинского муниципального района, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Земского Собрания №281 от 18.12.2015г «О бюджете муниципального образования «Юрлинский муниципальный район» на 2016г и плановый период 2017 - 2018гг» Администрация Юрлинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить в новой редакции муниципальную программу «Развитие культуры Юрлинского муниципального района».

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Юрлинского муниципального района №741 от 31.10.2014г «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Юрлинского муниципального района на 2015-2017гг».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Вестник Юрлы» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Юрлинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы района по развитию человеческого потенциала Н.А. Мелехину.

Глава района –

глава Администрации района Т.М. Моисеева

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации

Юрлинского муниципального района

02.03.2016 г. № 50

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"**

ПАСПОРТ

Муниципальной программы

"Развитие культуры Юрлинского муниципального района"

(далее – Муниципальная программа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района | | | | | | | | | |
| Соисполнители Муниципальной программы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинский муниципальный культурно – досуговый центр»;  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинская централизованная библиотечная система»;  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Юрлинская детская школа искусств» | | | | | | | | | |
| Участники Муниципальной программы | Администрация Юрлинского муниципального района;  Администрация Юрлинского сельского поселения;  Администрация У-Зулинского сельского поселения;  Администрация У-Березовского сельского поселения;  Муниципальные учреждения культуры Юрлинского муниципального района: МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУК «Юрлинская ЦБС», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ»;  Социально ориентированные некоммерческие организации, юридические лица | | | | | | | | | |
| Подпрограммы Муниципальной программы | Подпрограмма «Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе» (приложение №1);  Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района» (приложение №2);  Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе»(приложение №3);  Подпрограмма «Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» (приложение №4);  Подпрограмма «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района» (приложение №5);  Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» (приложение №6). | | | | | | | | | |
| Программно-целевые инструменты Муниципальной программы | - | | | | | | | | | |
| Цель Муниципальной программы | Целью Муниципальной программы является создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации всех жителей Юрлинского муниципального района, воспитание молодежи в духе патриотизма, обеспечение сохранности историко-культурного наследия района;  Создание условий для обеспечения деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей. | | | | | | | | | |
| Задачи Муниципальной программы | Задачами Муниципальной программы являются:  1.Повышение доступности, уровня и качества культурно – досуговых услуг и стимулирования творческой активности населения.  2.Создание условий для получения дополнительного образования и приобщения к искусству и культуре детей, подростков и молодежи Юрлинского муниципального района.  3.Развитие библиотечного обслуживания населения Юрлинского муниципального района.  4.Строительство новых и приведение в нормативное состояние существующих объектов, занимаемых учреждениями культуры.  5.Совершенствование системы патриотического воспитания молодежи района.  6.Повышение престижности и привлекательности профессий в сфере культуры, в том числе путем обеспечения достойной оплаты труда. | | | | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | Повышение удовлетворенности жителей Юрлинского района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры до 78%;  увеличение доли населения Юрлинского района, охваченного услугами библиотечного обслуживания, до 50% к 2018г;  отношение средней заработной платы работников культуры Юрлинского района к средней заработной плате в Пермском крае - 100% к 2018 году;  увеличение доли детей и молодежи, получающих в Юрлинском муниципальном районе услуги дополнительного образования в сфере культуры, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет, до 10%;  ежегодное количество молодежи, охваченной патриотическими общественными практиками, до 300 человек;  удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятых в социальных, творческих и проектах иной направленности, до 15% к 2018 году;  увеличение доли инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии, до 35% к 2018 году; | | | | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации Муниципальной программы | Муниципальная программа реализуется в 2016-2018 годах. Реализация муниципальной программы по этапам не предусмотрена | | | | | | | | | |
| Целевые показатели Муниципальной программы | N п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | | Плановое значение показателя | | | | | |
| 2016 (план) | | 2017 (план) | | 2018 (план) | |
| 1 | Подпрограмма "Сохранение народного творчества и развитие культурно – досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе" | | | | | | | | |
| 1.1 | Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры | % | | 74 | | 76 | | 78 | |
| 1.2 | Количество участников мероприятий | чел. | | 111200 | | 111220 | | 111250 | |
| 1.3. | Количество проведенных мероприятий | штук | | 4065 | | 4070 | | 4075 | |
| 1.4 | Количество клубных формирований | ед. | | 59 | | 59 | | 59 | |
| 2 | Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района" | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля детей ставших победителями и призерами краевых, Всероссийских и международных мероприятий | | % | | 35 | | 38 | | 40 |
| 2.2. | Доля родителей удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | | % | | 95 | | 95 | | 97 |
| 2.3 | Число обучающихся | | чел. | | 120 | | 120 | | 125 |
| 2.4 | Количество человеко-часов пребывания | | чел.-час | | 136011 | | 136011 | | 137746 |
| 3 | Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | | | | |
| 3.1. | Средняя читаемость | | экземпляр | | 26,1 | | 26,2 | | 26,3 |
| 3.2. | Количество посещений | | ед. | | 66150 | | 66200 | | 66250 |
| 3.3. | Доля потребителей удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | | % | | 70 | | 71 | | 72 |
| 3.4 | Число пользователей | | чел. | | 5600 | | 5650 | | 5700 |
| 3.5 | Количество выданных документов | | экземпляр | | 152000 | | 152100 | | 152200 |
| 3.6 | Количество мероприятий | | шт. | | 1320 | | 1330 | | 1340 |
| 4 | Подпрограмма "Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | | | | |
| 4.1 | Удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятых в социальных, творческих и патриотических проектах | | % | | 12 | | 13 | | 15 |
| 4.2 | Увеличение доли молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации как "удовлетворительно; | | % | | 40 | | 45 | | 50 |
| 5 | Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района " | | | | | | | | |
| 5.1 | Доля инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии | | % | | 27,0 | | 30,0 | | 35,0 |
|  | 6 | Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | | | | | | | | |
|  | 6.1. | Удовлетворенность жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | | % | | 74 | | 76 | | 78 |
|  | 6.2. | Количества реализуемых программ | | ед. | | 2 | | 2 | | 2 |
|  | 6.3. | Количество реализуемых подпрограмм | | ед. | | 6 | | 6 | | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| **Всего, в том числе:** | **32552,1** | **33335,6** | **33320,1** |
| Краевой бюджет | 218,8 | 218,8 | 206,6 |
| Федеральный бюджет | - | - | - |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | 31908,3 | 32681,8 | 32676,5 |
| Внебюджетные источники | 425,0 | 435,0 | 437,0 |

**I. Характеристика текущего состояния сферы культуры**

**Юрлинского муниципального района, основные показатели и анализ социальных,**

**финансово-экономических и прочих рисков реализации Муниципальной программы**

Культурная политика становится ключевым понятием современного общества и представляет собой не отдельную сферу государственного регулирования, а сложную многоуровневую систему, в которой решение проблем может быть только комплексным, учитывающим множество различных факторов и соединяющим усилия различных ведомств, общественных организаций.

Историко-культурное своеобразие Юрлинского района создает особые, уникальные предпосылки для формирования пространств инновационной и творческой деятельности в сфере культуры.

Сфера культуры и искусства Юрлинского муниципального района представлена 4 муниципальными учреждениями имеющими статус юридического лица, в состав которых входят 28 учреждений культуры. По Соглашению между поселениями и муниципальным районом содержание и организация деятельности учреждений культуры переданы органам МСУ района с 2007 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Тип учреждения | Количество учреждений |
| Библиотеки | 11 |
| Культурно-досуговые учреждения | 16 |
| Детские школы искусств | 1 |

Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности составляет:

- клубами и учреждениями клубного типа: 2011г – 333,30%, 2012г – 316,6%, 2015г - 200%, что является выше нормы, но в связи с отдаленностью населенных пунктов и малочисленностью проживающего в них населения они являются необходимыми.

Население Юрлинского района обслуживается библиотеками МБУК «Юрлинская ЦБС», которая включает 11 библиотек. Сеть библиотек в 2015 года осталась без изменений и уменьшение количества библиотек в 2016 году не планируется.

\* уровень фактической обеспеченности библиотеками: в 2011г – 92,31%, 2012г – 92%, 2013г – 92%, 2015г – 103%

Процент охвата населения района библиотечным обслуживанием составляет 50%.

Увеличилась доля компьютеризированных библиотек с 17% до 71%.

Компьютеризированы 9 сельских библиотек-филиалов, в каждую библиотеку – филиал приобретен ПК с цветным принтером и МФУ, 7 библиотек подключены к сети Интернет.

Организацию дополнительного образования детей в сфере культуры осуществляет МБУ ДО «Юрлинская ДШИ».

Школа является центром художественно-эстетического образования детей в с. Юрла и в соответствии с лицензией на образовательную деятельность в школе обучается 130 учащихся. Лицензия на образовательную деятельность школой получена в 2013г. Доля учащихся в МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» от числа детей общеобразовательной школы 1-9 классы составляет – 14%.

Для улучшения качества предоставления образовательных услуг с 2011 года школа участвует в краевой программе «Семья и дети Пермского края», через участие в программе приобретено новое компьютерное оборудование для класса компьютерной графики МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» на сумму 270 тыс. рублей, приобретены музыкальные инструменты: рояль, фортепьяно, домбры, балалайки на сумму 448 тыс. рублей, что дало возможность на новом качественном уровне вести преподавание.

На сегодняшний день высока востребованность населения Юрлинского района в услугах школы, но из-за нехватки площадей приходится отказывать родителям в принятии их детей для обучения в школе.

Есть предложения по развитию детской школы искусств – это и развитие класса «керамики», введение новых дисциплин – «хореография», для этого требуется комфортное помещение, отвечающее всем требованиям для организации учебного процесса.

В связи с этим имеется целесообразность строительства нового здания для Юрлинской детской школы искусств на 200 учащихся.

Учреждения культуры Юрлинского района активно участвуют в краевых конкурсах Министерства культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края, направленных на развитие учреждений культуры, проекты Юрлинской ЦБС «Земли моей лицо живое» и Юрлинской ДШИ «Юрлинка» получили краевые гранты по 130 тыс. рублей.

С 2013 года на территории Юрлинского района при финансовой поддержке Министерства культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края проходит открытый краевой фестиваль «Заиграй, гармонь, Прикамья! Русский остров», направленный на сохранение традиций народной музыкальной культуры народов Прикамья, формирование гражданско-патриотического сознания у подрастающего поколения, воспитания любви и уважения к прошлому и настоящему Пермского края.

Ежегодно увеличивается среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников учреждений культуры. В 2013 году увеличение произошло на 10,6%, средняя заработная плата, на 01.01.2014г составила 11026,30 рублей, (2012г – 9971,00 рублей). Отношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Пермском крае, на 01.01.2015г – должно составить – 62 %.

За последние годы не только увеличились объемы средств, выделяемых из бюджета Юрлинского муниципального района на развитие культуры(2012г-32421,7; 2013г-27746,3; 2014г-27664,1), но и увеличились качественные показатели работы учреждений культуры. Увеличилось количество мероприятий 2012г – 3874, 2013г - 3975; посетителей 2012г – 114472; 2013г-118078. Количественные показатели свидетельствуют о значительно возросшем интересе жителей и гостей района к культурным событиям, что, в свою очередь, говорит о повышении качества оказываемых услуг.

В то же время, несмотря на предпринимаемые усилия и достигнутые результаты, остались нерешенными проблемы, среди которых наиболее важными и требующими особого внимания являются следующие:

недостаточный уровень развития кадрового потенциала сферы культуры;

отсутствие достаточных условий для получения дополнительного образования детей, подростков и молодежи Юрлинского муниципального района;

отсутствие системы патриотического воспитания и низкая степень вовлеченности молодежи района в социально-экономические процессы.

Еще одной важнейшей проблемой является сохранение культурной самобытности населения Юрлинского района, охрана и эффективное использование культурного наследия.

К числу наиболее острых проблем относятся и проблемы материально-технического оснащения учреждений культуры. Начиная с 2011 года за счет средств фонда софинансирования расходов проведены работы по приведению в нормативное состояние объектов сферы культуры в МБУК «Юрлинский МКДЦ» (приобретено сценическое оборудование на сумму 3 млн. рублей). Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, в 2013г уменьшилось. (2012г – 35%, 2013г-25%). Доля муниципальных учреждений культуры, которые находятся в аварийном состоянии – 0%; требуют капитального ремонта в 2014г – 15%.

Для улучшения качества и количества предоставляемых муниципальных услуг, началась модернизация учреждений сферы культуры.

По программе «Энергоэффективности и энергосбережения» приобретено новое котельное оборудование для сельских клубов, поставлены котлы в Чужьинком СК, Лобановском СК, Пожинском СДД, Дубровском СДД, Елогском СДД, У -Березовском СДД, построена модульная котельная МБУК «Юрлинский МКДЦ».

Вместе с тем износ материальной базы учреждений культуры на сегодняшний день является серьезной проблемой, которую необходимо решать.

Наряду с перечисленными существует ряд социально-экономических проблем, которые оказывают негативное влияние на развитие и потребление культуры в Юрлинском муниципальном районе. К числу наиболее острых следует отнести проблемы кадрового обеспечения отрасли, нехватка специалистов в дополнительном образовании, культурно – досуговой деятельности /балетмейстер, аккомпаниатор, хормейстер/.

Решить проблему острого дефицита профессиональных кадров, привлечения в отрасль молодых специалистов можно только путем повышения престижности работы в сфере культуры, в том числе за счет роста заработной платы. Значимость и актуальность обозначенных проблем требуют сбалансируемого решения вопросов, связанных с сохранением и развитием культуры района, с поддержкой приоритетных направлений, обеспечивающих улучшение качества, разнообразия услуг учреждений культуры и дополнительного образования детей, создания условий для развития творчества.

Программно - целевой метод позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на проведение наиболее значимых мероприятий, создать условия для устойчивого дальнейшего развития сферы культуры Юрлинского муниципального района.

**II. Приоритеты и цели, описание основных целей и задач Муниципальной программы,**

**прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития**

**и планируемые показатели по итогам реализации Муниципальной программы**

2.1. Приоритеты государственной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Юрлинского муниципального района;

[Закон](consultantplus://offline/ref=8B9EC04822FA04A5AA50B48D6471EC3203E932AF631627FB813531D2E0uDmDK) Российской Федерации от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

[Закон](consultantplus://offline/ref=8B9EC04822FA04A5AA50AA80721DB1390AE46EA4661725ABDF6A6A8FB7D4A511uEm3K) Пермского края от 20 декабря 2012 г. N 140-ПК "О Программе социально-экономического развития Пермского края на 2012-2016 годы";

«Стратегия социально – экономического развития Юрлинского муниципального района Пермского края» Решение Земского Собрания Юрлинского муниципального района от 25.11. 2011 г. N 54.

Основными для муниципальной культурной политики являются цели повышения конкурентоспособности района, повышения качества жизни его населения.

Одной из ключевых задач функционально-целевого блока "Социальная политика" в [Стратегии](consultantplus://offline/ref=8B9EC04822FA04A5AA50AA80721DB1390AE46EA4661229A8DB6A6A8FB7D4A511E32A8174AA2F869A3C99A2uCm2K) социально-экономического развития Юрлинского муниципального района является создание условий для:

создания новых и модернизации существующих объектов сферы культуры;

формирования широкого событийного ряда;

грантовой поддержки социокультурных инициатив;

развития системы дополнительного образования в сфере искусства и культуры;

содействия развитию любительского творчества;

сохранения и развития потенциала объектов культурного наследия, расположенных на территории района;

вовлечения молодежи Юрлинского муниципального района в социально-экономические процессы;

приведение учреждений культуры в нормативное состояние.

Таким образом, данная муниципальная программа соответствует приоритетным направлениям социально-экономического развития Юрлинского муниципального района.

Целью муниципальной программы является создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации всех жителей Юрлинского муниципального района, воспитание молодежи в духе патриотизма, обеспечение сохранности историко-культурного наследия района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Юрлинского;

строительство новых и приведение в нормативное состояние существующих объектов, занимаемых учреждениями культуры;

повышение престижности и привлекательности профессий в сфере культуры, в том числе путем обеспечения достойной оплаты труда;

создание условий для получения дополнительного образования и приобщения к искусству и культуре детей, подростков и молодежи района;

совершенствование системы патриотического воспитания молодежи района;

вовлечение молодежи Юрлинского района в социально-экономические процессы;

создание условий для развития библиотечного обслуживания населения.

**III. Прогноз конечных результатов Муниципальной программы,**

**характеризующих целевое состояние (изменение состояния)**

**уровня и качества жизни населения, социальной сферы**

Реализация муниципальной программы в целом позволит достигнуть прогнозных значений по целевым показателям муниципальной программы:

повышение удовлетворенности жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры до 78% к 2018 году;

увеличение количества населения Юрлинского района, охваченного услугами библиотечного обслуживания, до 50% к 2018 году;

отношение средней заработной платы работников культуры Юрлинского муниципального района к средней заработной плате в Пермском крае - 100% к 2018 году;

увеличение доли детей и молодежи, получающих в Юрлинском районе услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет, проживающих в Юрлинском районе, до 10% к 2018 году;

ежегодное количество молодежи, охваченной патриотическими общественными практиками, - до 300 человек;

удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятых в социальных, творческих и проектах иной направленности, до 8% к 2018 году;

увеличение доли инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии, - до 35% к 2018 году;

**IV. Сроки реализации муниципальной программы в целом,**

**этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей**

Муниципальная программа рассчитана на период с 2016 по 2018 годы.

Муниципальная программа не имеет строгого деления на этапы, мероприятия муниципальной программы реализуются на протяжении всего срока ее действия.

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития района.

**V. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия Муниципальной программы реализуются в рамках 6 подпрограмм, которые обеспечивают решение задач и достижение цели Программы.

Подробный перечень мероприятий Программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов изложен в соответствующих разделах подпрограмм.

**VI. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере,**

**направленные на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы,**

**с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов**

Основные меры правового регулирования направленные на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы, изложены в соответствующих разделах подпрограмм настоящей Муниципальной программы.

Также планируется реализация организационных мер, направленных на заключение соглашений и договоров с исполнителями и участниками муниципальной программы по реализации мероприятий подпрограмм.

**VII. Перечень подпрограмм**

Подпрограмма «Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе»;

Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района»;

Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе»;

Подпрограмма «Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе»;

Подпрограмма «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района»;

Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры»

**VIII. Информация по ресурсному обеспечению Муниципальной программы**

Общий объем средств на реализацию Муниципальной программы– 99207,8 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 32552,1 тыс. руб.;

2017 г. – 33335,6 тыс. руб.;

2018 г. – 33320,1 тыс. руб.

За счет средств краевого бюджета– 644,2 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 218,8 тыс. руб.;

2017 г. – 218,8 тыс. руб.;

2018 г. – 206,6 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета –97266,6 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 31908,3 тыс. руб.;

2017 г. – 32681,8 тыс. руб.;

2018 г. – 32676,5 тыс. руб.

За счет средств внебюджетных источников – 1297,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 425,0 тыс. руб.;

2017 г. – 435,0 тыс. руб.;

2018 г. – 437,0 тыс. руб.

Объем финансирования на 2016-2018 годы определен в соответствии с действующим законодательством.

Объем финансового обеспечения на реализацию Муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

**IX. Описание мер государственного регулирования и управления**

**рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Муниципальной программы**

9.1. Важное значение для успешной реализации муниципальной программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением стратегической цели, решением задач муниципальной программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации муниципальной программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

9.2. Правовые риски. Правовые риски связаны с изменением федерального и краевого законодательства, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и краевом законодательстве в сфере обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни.

9.3. Финансовые риски. Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования, секвестированием бюджетных расходов на сферу культуры, а также отсутствием устойчивого источника финансирования деятельности.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетного финансирования, в том числе выявление и внедрение лучшего опыта привлечения внебюджетных ресурсов в сферу культуры.

9.4. Административные риски. Риски данной группы связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости отрасли культуры в части обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни, нарушение планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнение ее цели и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий подпрограмм.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

проведение систематического мониторинга результативности реализации муниципальной программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;

заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;

своевременная корректировка мероприятий Муниципальной программы.

9.5. Кадровые риски. Кадровые риски обусловлены определенным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, что снижает эффективность работы соответствующих учреждений и качество предоставляемых услуг. Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

С целью минимизации влияния рисков на достижение цели и запланированных результатов в процессе реализации муниципальной программы возможно принятие следующих общих мер:

мониторинг реализации муниципальной программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижения промежуточных показателей и целевых показателей Муниципальных программы и подпрограмм;

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется Ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы в процессе мониторинга реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности.

**X. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

10.1. Оценка эффективности выполнения муниципальной программы проводится для обеспечения Ответственного исполнителя муниципальной программы оперативной информацией о ходе и промежуточных результатах выполнения мероприятий муниципальной программы, подпрограмм и решения задач и реализации целей муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы использует результаты оценки эффективности ее выполнения при принятии решений:

о корректировке плана реализации муниципальной программы на текущий год;

о формировании плана реализации муниципальной программы на очередной год;

о подготовке предложений по корректировке муниципальной программы в случае выявления факторов, существенно влияющих на ход реализации Программы.

Оценка эффективности осуществляется следующими способами:

обследование (анализ) Ответственным исполнителем текущего состояния сферы реализации Программы на основе достигнутых результатов;

экспертная оценка хода и результатов реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценки:

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Юрлинского муниципального района;

степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

10.2. Степень соответствия запланированному уровню затрат рассчитывается по формуле:



 - степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Юрлинского муниципального района;

 - объем средств, фактически затраченных на мероприятие в ходе реализации Программы;

 - объем средств, запланированных на реализацию мероприятия Программы;

 - количество мероприятий Программы.

Эффективность использования средств бюджета Юрлинского муниципального района рассчитывается следующим образом:

отклонение значения  от 100% составляет +/-2% - эффективность расходования средств бюджета Юрлинского муниципального района на реализацию Программы высокая;

отклонение значения  от 100% составляет +/-5% - эффективность расходования средств бюджета Юрлинского муниципального района на реализацию Программы средняя;

отклонение значения  от 100% составляет +/-10% - эффективность расходования средств бюджета Юрлинского муниципального района на реализацию муниципальной программы низкая.

10.3. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы рассчитывается по формуле:



 - степень достижения целевых показателей муниципальной программы (процентов);

 - фактическое значение целевого показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы;

 - плановое значение целевого показателя в соответствии с муниципальной программой;

 - количество целевых показателей муниципальной программы.

10.4. Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Определяется экспертами через оценку достижения поставленных задач Программы, значения устанавливаются по номинальной шкале:

"0" - низкое качество решения задачи муниципальной программы,

"1" - среднее качество решения задачи муниципальной программы,

"2" - высокое качество решения задачи муниципальной программы.

Эксперты оценивают достижение каждой поставленной задачи муниципальной программы отдельно.

Итоговая оценка достижения поставленных задач муниципальной программы рассчитывается по формуле:

 ДЦ - итоговая оценка по достижению цели Муниципальной программы,

З - оценка эксперта по достижению поставленной задачи,

 - количество экспертов, участвовавших в экспертном опросе.

Настоящая методика подразумевает необходимость проведения оценки эффективности Муниципальной программы в течение срока ее реализации не реже одного раза в год.

Приложение 1

к Муниципальной программе

«Развитие культуры Юрлинского

муниципального района»

**Муниципальная подпрограмма**

**«Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе»**

ПАСПОРТ

Муниципальной подпрограммы

«Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе»

(далее – Муниципальная подпрограмма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинский муниципальный культурно - досуговый центр» | |
| Участники муниципальной подпрограммы | Органы местного самоуправления Юрлинского муниципального района;  Администрация Юрлинского муниципального района;  Администрации сельских поселений Юрлинского муниципального района;  Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района;  Управление образования администрации Юрлинского муниципального района | |
|  | |  |
| Цель муниципальной подпрограммы | Стратегической целью муниципальной подпрограммы является создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации всех жителей Юрлинского района, воспитание молодежи в духе патриотизма, обеспечение сохранности историко-культурного наследия Юрлинского района | |
| Задачи муниципальной подпрограммы | Стратегическими задачами Муниципальной подпрограммы являются:  Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района;  совершенствование системы патриотического воспитания молодежи Юрлинского района;  предоставление муниципальных услуг в области любительского творчества | |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной подпрограммы | Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры до 78% к 2018г;повышение количества участников мероприятий; повышение количества проведенных мероприятий | |
| Этапы и сроки реализации Муниципальной подпрограммы | Муниципальная подпрограмма реализуется в 2016-2018 годах. Реализация Муниципальной подпрограммы по этапам не предусмотрена | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели Муниципальной подпрограммы | N  п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | Плановое значение показателя | | |
| 2016 (план) | 2017 (план) | 2018 (план) |
| 1 | Подпрограмма "Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе" | | | | |
| 1.1 | Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры | % | 74 | 76 | 78 |
| 1.2 | Количество участников мероприятий | чел. | 111200 | 111220 | 111250 |
| 1.3. | Количество проведенных мероприятий | штук | 4065 | 4070 | 4075 |
|  | 1.4 | Количество клубных формирований | ед. | 59 | 59 | 59 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| **Всего, в том числе:** | **17176,0** | **17415,0** | **17415,0** |
| Краевой бюджет | - | - |  |
| Федеральный бюджет | - | - |  |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | 16846,0 | 17075,0 | 17075,0 |
| Внебюджетные источники | 330,0 | 340,0 | 340,0 |

**I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы**

**социально-экономического развития Юрлинского района, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Муниципальной подпрограммы**

Следует отметить, что основу благополучия Юрлинского района на протяжении всего его существования составляла традиционная промышленность - лесопромышленный комплекс. Прошлое и настоящее являются неотъемлемой частью не просто экономики района, но и культурной идентичности, типов деятельности и форм творчества, креативности, преобладающих на территории. Историко-культурное своеобразие Юрлинского района создает особые, уникальные предпосылки для формирования пространств инновационной деятельности.

Бесспорными носителями культурного потенциала района являются учреждения культуры, а также люди, работающие в сфере культуры и искусства. По состоянию на 1 января 2016 г. в Юрлинском районе насчитывается 16 учреждений культурно – досугового типа, которые входят в состав МБУК «Юрлинский МКДЦ». Виды учреждений, их количество, а также численность сотрудников представлены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип учреждения | Количество учреждений | Количество работников |
| Культурно-досуговые учреждения:   |  | | --- | | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | | Дубровский сельский Дом досуга | | Титовский сельский Дом досуга | | Усть-Зулинский сельский Дом досуга | | Пожинский сельский Дом досуга | | Елогский сельский Дом досуга | | Усть-Березовский сельский Дом досуга | | Зарубинский сельский клуб | | Лобановский сельский клуб | | Вятчинский сельский клуб | | Больше-Половинский сельский клуб | | Юмский сельский клуб | | Чусовской сельский клуб | | Комсомольский сельский клуб | | Чужьинский сельский клуб | | Келичевский сельский клуб | | 16 | 33 |

На данный период в 16 учреждениях работают 59 клубных формирований, количество занимающихся в них -521 человека, что составляет 6% от численности населения. По данным последнего отчетного периода: в учреждениях проведено 4065 мероприятия, посетило их 113797 зрителя.

Рынок спроса и предложений по деятельности КДУ изучается с помощью опросов, по итогам информационных встреч с населением. Принимаются индивидуальные предложения граждан. Применяем опыт других районов Пермского края.

Население района приглашается на мероприятия через афиши, рекламу, выставляется план мероприятий на сайте района.

В организации и проведении мероприятий содействуют администрация района, администрации поселений. Специалисты КДУ сотрудничают с образовательными учреждениями района, со службами профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, с Юрлинским отделом соцзащиты населения, районной больницей и другими службами.

Проблемы: материально- техническая база остаётся по-прежнему на низком уровне, отсюда не всегда высокий уровень проводимых мероприятий. Не

достаточное финансирование порождает ряд проблем — выписать периодические издания, возможность подключения к интернету, выезд на краевые и региональные семинары и курсы повышения квалификации.

Не секрет, что идёт «старение» кадрового состава. Кроме того, в Юрлинском МКДЦ нет таких специалистов, как хореограф, аккомпаниатор, режиссер-постановщик, педагог по народному пению и т.д. С 2012 года в районе действует программа поддержки молодых специалистов и «Кадры», они дают надежду на то, что наши ряды пополнятся молодыми специалистами.

Работа учреждений строится по следующим направлениям: Патриотическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, работа с молодежью, работа с детьми и подростками, участие в региональных и краевых мероприятиях, концертная деятельность.

Примеры наиболее ярких и значимых мероприятий и направлений территории: этим летом наш район подхватив эстафетную палочку фестивалей Пермского края второй раз стал участником грандиозного зрелища фестиваль «Заиграй, гармонь Прикамья! Русский остров». Два дня не смолкали над Юрлою голоса певчих артистов и, конечно же, русской гармошки. Были прослушаны более 70 коллективов из 33 территорий края.

Фестивальное поле было разделено на сектора – яркие пятна. По периметру разместились торговые ряды, палатки, интерактивные и развлекательные площадки. Было на что посмотреть. Впечатляли ярмарочно – ремесленные ряды под навесом из берёзовых веток. Со всех концов края мастера привезли свои творенья. Представлены изделия из бересты, дерева, самотканые половики и кушаки, тут же Юрлинский бренд–глиняная игрушка, выполненная воспитанниками школы искусств, - медведь с гармошкой. Здесь же проводились мастер-классы по изготовлению сувениров.

Чего только не было на этом поле! Забавы на радость детям и удивленье взрослых. Вечером после возжигания обрядового костра, желающие могли отведать уху «На Петра и Павла», ближе к полуночи началась этнодискотека. На второй день гостей ждала Главная сцена, где проходил непосредственно сам конкурс. Для детей работала интерактивная площадка «В гостях у Юрлинки». По соседству все желающие могли поучаствовать в «Молодецких забавах» - распилить бревно, расколоть чурку, попрыгать на доске…На «Чайном дворе» угощали травяными чаями с баранками, сушками, пряниками и конфетами. Пожалуй, второй по значимости после Главной сцены, была площадка «Звени, коса!». Команды из территорий края соревновались, кто быстрее скосит, а потом сгребёт участок покоса. Все участники команд были одеты в старинные наряды, как говорится, «из бабушкиных сундуков».

Патриотическое воспитание остается одним из приоритетных направлений работы КДУ. Формирование высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству и родному краю, готовности к выполнению гражданского долга, и просто любви и уважения к малой родине, вот те задачи, которые стоят перед работниками КДУ. Традиционными в нашем районе стали торжественные проводы в ряды Российской Армии, вручение паспорта юным гражданам России, мероприятия, посвященные Дню рождения Пермского края, Дню России, Дню народного единства, праздники сел и деревень. В районном центре 9 мая почти каждый житель приходит на площадь КДЦ – здесь проходят митинг, тематическая программа, традиционная легкоатлетическая эстафета, в которой участвуют жители всего района. И пусть на сегодняшний день у нас не осталось ни одного ветерана Великой Отечественной, но нынешнее поколение помнит о ратных подвигах своих земляков.

Приоритетным направлением в работе КДУ является пропаганда здорового образа жизни. Проводится большое количество бесед, лекций, встречи с медицинскими работниками, тематические дискотеки, конкурсы, викторины, конкурсы плакатов, рисунков, спортивные мероприятия. Такие мероприятия проводятся среди всех возрастных категорий граждан. Ежегодно проводится районная акция «Мы за здоровый образ жизни!». В начале программы показ видеоролика «Что к чему ведёт». Выступление нарколога со статистическими данными по району и той территории, где проводится акция. Выступление эстрадной детской группы, викторины, раздача буклетов. Выставка-конкурс рисунков и плакатов по здоровому образу жизни.

Большая работа ведется по направлениям с разными категориями населения.

Меры, направленные на реализацию культурной политики последних лет, дали толчок развитию этих направлений. Количественные показатели свидетельствуют о значительно возросшем интересе жителей и гостей района к культурным событиям, что, в свою очередь, говорит о повышении качества оказываемых услуг.

В то же время, несмотря на предпринимаемые усилия и достигнутые результаты, остались нерешенными масштабные проблемы, среди которых наиболее важными и требующими особого внимания являются следующие:

недостаточный уровень развития кадрового потенциала сферы культуры;

отсутствие системы патриотического воспитания и низкая степень вовлеченности молодежи Юрлинского района в социально-экономические процессы;

У основной массы учреждений культуры не только нет собственных сайтов, но даже доступа к сети "Интернет". В ближайшей перспективе необходимо решить задачу по подключению к сети "Интернет" максимально возможного количества учреждений.

Вызывает тревогу и сокращение количества культурно-досуговых учреждений. За последние три года количество культурно-досуговых учреждений на территории Юрлинского района сократилось на 4 учреждения, ликвидировано передвижное культурно-досуговое учреждение. Оптимизационные меры, призванные обеспечить наиболее эффективные пути развития учреждений культуры, не должны сводиться к механическому сокращению сетевых и штатных единиц, все принимаемые решения должны быть основаны на анализе данных по количеству услуг, предоставляемых отдельными учреждениями культуры, их штатной численности и кадровому составу.

Развитие современных информационных технологий приводит к изменению форм проведения досуга подрастающим поколением. Персональный компьютер с доступом к сети "Интернет" способен подменить собой в сознании ребенка услуги, предоставляемые культурно-досуговыми учреждениями, кинотеатрами, музеями и т.д. Сетевые игры становятся для детей привычным способом общения с ровесниками, в котором присутствуют и эмоциональные переживания, и возможность моделирования ситуаций и правил поведения, и примеры формирования жизненных целей и задач.

Для вовлечения детей и подростков во взаимодействие с традиционными видами искусства необходимо, чтобы его демонстрационная функция (показ спектаклей и кинофильмов, проведение выставок и концертов и т.д.) была дополнена функцией коммуникативной. Во избежание отторжения ребенком классических форм проведения досуга последние должны быть актуализированы. То есть неподготовленному зрителю и слушателю должен быть предложен широкий спектр сопроводительных инновационных образовательных программ, помогающих ребенку понимать и овладевать символическим языком искусства.

Приобщение к культуре и искусству также должно осуществляться через творческую самореализацию ребенка. Условия для самореализации, в первую очередь, предоставляют культурно-досуговые учреждения, однако в Юрлинском районе наблюдается недостаточность ресурсной базы данного вида учреждений.

Таким образом, появилась необходимость поддерживать и развивать культуру и искусство на территории Юрлинского района через деятельность культурно-досуговых учреждений.

К числу наиболее острых проблем относятся и проблемы материально-технического оснащения учреждений культуры. Износ материальной базы учреждений культуры на сегодняшний день является серьезной проблемой, которую необходимо решать незамедлительно.

К числу наиболее острых следует отнести проблемы кадрового обеспечения отрасли.

Несмотря на определенный рост заработной платы сотрудников бюджетной сферы в целом и сферы культуры в частности, уровень заработной платы в данной отрасли гораздо ниже зарплат в целом по экономике и слабо соотносится с реальными потребностями. Результаты мониторинга сферы культуры, проведенного в ходе реализации муниципального культурного проекта, свидетельствуют о том, что средний возраст сотрудников сферы культуры на сегодняшний день составляет 42 года. Решить проблему острого дефицита профессиональных кадров, привлечения в отрасль молодых специалистов можно только путем повышения престижности работы в сфере культуры, в том числе за счет роста заработной платы.

**II. Приоритеты и цели**

**описание основных целей и задач Муниципальной подпрограммы,**

**прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития**

**и планируемые показатели по итогам реализации Муниципальной подпрограммы**

2.1. Приоритеты государственной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Юрлинского муниципального района;

[Закон](consultantplus://offline/ref=8B9EC04822FA04A5AA50B48D6471EC3203E932AF631627FB813531D2E0uDmDK) Российской Федерации от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

[Закон](consultantplus://offline/ref=8B9EC04822FA04A5AA50AA80721DB1390AE46EA4661725ABDF6A6A8FB7D4A511uEm3K) Пермского края от 20 декабря 2012 г. N 140-ПК "О Программе социально-экономического развития Пермского края на 2012-2016 годы";

«Стратегия социально – экономического развития Юрлинского муниципального района Пермского края» Решение Земского Собрания Юрлинского муниципального района от 25.11. 2011 г. N 54.

Основными для муниципальной культурной политики являются цели повышения конкурентоспособности района, повышения качества жизни его населения и содействие переводу экономики на инновационный путь развития.

Одной из ключевых задач в [Стратегии](consultantplus://offline/ref=8B9EC04822FA04A5AA50AA80721DB1390AE46EA4661229A8DB6A6A8FB7D4A511E32A8174AA2F869A3C99A2uCm2K) социально-экономического развития Юрлинского муниципального района является создание условий для:

формирования широкого событийного ряда;

грантовой поддержки социокультурных инициатив;

содействия развитию любительского творчества;

сохранения и развития потенциала объектов культурного наследия, расположенных на территории района;

вовлечения молодежи Юрлинского муниципального района в социально-экономические процессы;

приведение учреждений культуры в нормативное состояние.

2.2. Целью муниципальной подпрограммы является создание условий для обеспечения равного доступа к культурным ценностям и творческой самореализации всех жителей Юрлинского муниципального района, воспитание молодежи в духе патриотизма, обеспечение сохранности историко-культурного наследия района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района;

Предоставление муниципальных услуг в области любительского творчества;

Проведение мероприятий и конкурсов в области традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района;

Поддержка творческих инициатив населения.

**III. Прогноз конечных результатов Муниципальной подпрограммы,**

**характеризующих целевое состояние (изменение состояния)уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей**

**в соответствующей сфере**

Реализация Муниципальной подпрограммы в целом позволит достигнуть прогнозных значений по целевым показателям Муниципальной программы:

Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры до 78% к 2018г; повышение количества участников мероприятий; повышение количества проведенных мероприятий.

**IV. Сроки реализации Муниципальной подпрограммы в целом,**

**этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей**

Муниципальная подпрограмма рассчитана на период с 2016 по 2018 годы.

Муниципальная подпрограмма не имеет строгого деления на этапы, мероприятия Муниципальной подпрограммы реализуются на протяжении всего срока ее действия.

В ходе исполнения Муниципальная подпрограммы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития района.

**V. Перечень мероприятия муниципальной подпрограммы «Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Подпрограмма "Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе» | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие. Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района | МБУК «Юрлинский МКДЦ»; органы местного самоуправления | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры до 78%  повышение количества участников мероприятий; повышение количества проведенных мероприятий |
| 1.2 | Предоставление муниципальных услуг в области любительского творчества | МБУК «Юрлинский МКДЦ»; органы местного самоуправления | 01.01.2016 | 31.12.2018 | увеличение количества клубных формирований |
| 1.3 | Проведение мероприятий и конкурсов в области традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Темп роста количества посещений концертных мероприятий |
| 1.4 | Основное мероприятие. Поддержка творческих инициатив населения | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | темп роста количества творческих коллективов делегированных на краевые, всероссийские, международные мероприятия |

**VI. Основные меры правового регулирования в соответствующей**

**сфере, направленные на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов**

Планируется реализация организационных мер, направленных на заключение соглашений и договоров с исполнителями и участниками муниципальной подпрограммы по реализации мероприятий подпрограмм.

**VII. Информация по ресурсному обеспечению Муниципальной подпрограммы**

Общий объем средств на реализацию Муниципальной подпрограммы – 52006,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 17176,0 тыс. руб.;

2017 г. – 17415,0 тыс. руб.;

2018 г. – 17415,0 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 50996,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 16846,0 тыс. руб.;

2017 г. – 17075,0 тыс. руб.;

2018 г. – 17075,0 тыс. руб.

За счет средств внебюджетных источников – 1010,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 330,0 тыс. руб.;

2017 г. – 340,0 тыс. руб.;

2018 г. – 340,0 тыс. руб.

Объем финансирования на 2016-2018 годы определен в соответствии с действующим законодательством.

Объем финансового обеспечения на реализацию Муниципальной подпрограммы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение 2

к программе «Развитие культуры

Юрлинского муниципального района»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства**

**Юрлинского муниципального района»**

Паспорт

подпрограммы «Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Юрлинская детская школа искусств» | | | | | |
| Участники Подпрограммы | | Администрация Юрлинского муниципального района; Муниципальные учреждения культуры Юрлинского муниципального района;  Управление культуры Юрлинского района;  Управление образования Юрлинского муниципального района | | | | | |
| Программно-целевой инструмент Подпрограммы | | \_ | | | | | |
| Цели Подпрограммы | | Создание условий для получения художественного и музыкального образования и приобщения к искусству и культуре детей, подростков и молодежи Юрлинского муниципального района | | | | | |
| Задачи Подпрограммы | | Обеспечить доступность получения дополнительного образования в сфере культуры и искусства вне зависимости от места проживания, уровня достатка и состояния здоровья обучающихся, тем самым увеличить количество детей и молодежи, получающих художественное образование в районе;  увеличить количество детей, участвующих в муниципальных и региональных творческих мероприятиях, а также количество конкурсов, фестивалей, выставок, праздников, культурных проектов для детей;  обеспечить образовательное учреждение художественного образования в сфере искусства специальным оборудованием и музыкальными инструментами в соответствии с федеральными требованиями по организации образовательного процесса;  создать систему поощрения лучших преподавателей дополнительного образования Юрлинского района в зависимости от интенсивности труда и использования эффективных форм педагогической деятельности, образовательных результатов учеников, заслуг в научной деятельности, а также эффективного механизма стимулирования качества обучения детей | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | | Реализация Подпрограммы позволит достигнуть прогнозных значений по целевым показателям Подпрограммы:  увеличение доли детей ставших победителями и призерами краевых, Всероссийских и международных мероприятий до 40%; увеличение доли родителей удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги до 97%; увеличение численности обучающихся до 125 человек. | | | | | |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | | Сроки реализации Подпрограммы: 2016-2018 годы. Реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Целевые показатели  подпрограммы | N п/п | | Наименование показателя | Ед. изм. | Плановое значение показателя | | |
| 2016 (план) | 2017 (план) | 2018 (план) |
| 1 | | Доля детей ставших победителями и призерами краевых, Всероссийских и международных мероприятий | % | 35 | 36 | 38 |
| 2 | | Доля родителей удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | % | 95 | 95 | 97 |
| 3 | | Число обучающихся | чел. | 125 | 125 | 130 |
| 4 | | Количество человеко-часов пребывания | чел.-час | 136011 | 136011 | 137746 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| **Всего, в том числе:** | **4535,6** | **5145,0** | **5147,0** |
| Краевой бюджет | - | - | - |
| Федеральный бюджет | - | - | - |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | 4440,6 | 5050,0 | 5050,0 |
| Внебюджетные источники | 95,0 | 95,0 | 97,0 |

**I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы, описание**

**основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Художественное и музыкальное образование играет важную роль в жизни района:

поднимает общий и личный уровень культуры жителей района, что способствует воспитанию толерантности, уменьшает этническую и иную социальную напряженность;

расширяет сферы услуг, создает новые пространства для творческого самовыражения и роста, досуга и развлечения;

повышает культурную и инвестиционную привлекательность района;

создает условия для формирования и развития активных, созидательных, успешных людей, что привлекает и удерживает в районе квалифицированные кадры.

Основой системой художественного образования района является Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Юрлинская детская школа искусств» (далее МБУ ДО «Юрлинская ДШИ»).

МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» была открыта в 1977 году решением от 18.08.1977г. за № 208 исполкомом районного Совета трудящихся. Исполком решает: просить исполком окружного Совета разрешить открытие вс. Юрла детской музыкальной школы по классу баяна и фортепиано с охватом 25 учащихся.

В 1994 году в целях дальнейшего художественно-эстетического образования детей на базе школы было открыто художественное отделение.

В 1999 году по приказу Отдела культуры от 29 апреля 1999 года №16 музыкальная школа была переименована в Детскую школу искусств**.**

ЮДШИ размещается в приспособленном 2-х этажном здании на 2-ом этаже. Ремонт здания проводился в 2006 году. В июне 2007 г. были заменены окна, выполнен косметический ремонт внутри здания школы, установлена автоматическая пожарная сигнализация**.** В 2009 году было отремонтировано и открыто 2-е здание детской школы искусств, где был открыт класс по керамике. В 2010 году заменено электрооборудование и покрытие стен, коридора специальной краской и линолеумом.

В 2011 году была отремонтирована кочегарка в здании №1, поставлены новые котлы и заменена теплотрасса.

В 2012 году в здании №1 отремонтирована пожарная лестница, установлены светодиодная лампа по пожарной безопасности, сделан косметический ремонт внутри здания. В 2012 году в здании № 2 отремонтирована печь, построена небольшая кладовая, поставлены пластиковые окна, утеплен водопровод, произведен косметический ремонт, установлена светодиодная лампа по пожарной безопасности, установлены новые лампы освещения**.**

В 2012 открыт компьютерный класс, для которого было приобретено новое компьютерное оборудование, столы, стулья.

В 2013г. проведен косметический ремонт в здании № 1, установлена пластиковая дверь на запасном выходе. Для художественного отделения приобретен мольберт «Хлопушка» в количестве 12 штук, ф/рамка – 13 шт.

В 2013г. школа выиграла проект «Юрлинка - символ нашего села» при поддержке Министерства культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края было выделено 130 тысяч рублей и 70 тысяч рублей из местного бюджета, на эти деньги школа приобрела: экран проекционный, видеопроектор, акустическая система к проектору, видеокамера, гончарный круг.

На организацию и проведения мероприятий с детьми были приобретены (книги, дипломы, рамки, игрушка мягкая, набор подарочный, диски).

Ежегодно при школе проводятся мероприятия с учащимися по пожарной безопасности, это выставки детских рисунков, участие в конкурсах различного уровня с тематикой по пожарной безопасности.

В 2012г. были приобретены 3 стенда: («Пожарная безопасность», «Терроризм – угроза обществу», «Уголок гражданской защиты»). В марте 2014г. был составлен Акт проверки начальником 14 ОНД по Юрлинскому муниципальному району А.С. Селезневым, нарушений требований пожарной безопасности в школе не выявлено.

В 2014 году проведен капитальный ремонт в здании по ул. Коммунаров, 20, и по ул. Партизанской, 11 поставлены новые двери во всех классах и в актовом зале, установлены пластиковые двери на запасном выходе и выходе на лестничную площадку. Установлен противопожарный люк с выходом на чердачное помещение по ул. Коммунаров, 20.

В класс «керамики» приобретен умывальник с подогревом и все необходимые гигиенические принадлежности для учебы. В здание по ул. Коммунаров, 20 приобретен в класс ДПИ умывальник с подогревом, водонагревательный бак в туалет, для музыкантов пюпитры, подставки для ног, для игры на инструменте.

В 2014 г. в системе дополнительного образования, молодежной политике и спорта в сфере культуры Юрлинского муниципального района - 1 детская школа искусств; в ней обучается 130 человек, работают 11 преподавателей.

В 2013г. 29 ноября получена бессрочная лицензия за № 3129 серия 59Л01 № 0000882 выдана Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, вид образовательной программы – дополнительная, направленность – Дополнительная общеразвивающая, Дополнительная предпрофессиональная.

В школе работают следующие отделения:

1.Музыкальное отделение: класс фортепиано, класс домры, класс балалайки, класс баяна и аккордеона, хоровой класс.

2. Художественное отделение. Обучение ведётся по следующим предметам: рисунок, живопись, скульптура, лепка, керамика, композиция, декоративно-прикладное искусство, компьютерная графика, аэрография, история искусств.

Продолжительность обучения зависит от возраста учащихся и поступления в школу.

Срок обучения на музыкальном отделении – 5-6, 7-8(9) лет.

Срок обучения на художественном отделении – 5-6, 7-8(9) лет.

Срок обучения на эстетическом классе – 1 год.

Сроки обучения в допрофессиональном классе – 1 год.

В детской школе искусств дети занимаются из разных социальных слоев, из семей с разным уровнем материального достатка, разных способностей, имеющих разный социальный опыт, что делает школу искусств значимой коммуникативной площадкой социальной адаптации.

В детской школе искусств немало стабильных достижений и эффективной динамики (высокие достижения учащихся на творческих конкурсах различного уровня, вовлеченность учреждения художественного образования в актуальную культурную политику района и т.д.)

**Участие детской школы искусств в конкурсах, фестивалях, выставках**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Уровень конкурсов, фестивалей, выставок | Кол-  во  конкурсов | Количество  участников | | Гран  -при | Д  1 | Д  2 | Д  3 | Д  за  учас  тие | Спец.  приз,  серти-  фикат | Гра-мота | Бла-  го-дар-ность |
| Уч-ся | Препод.  концерт |
| 1 | Международные | 29 | 280 | - | 2 | 52 | 67 | 34 | 69 | 11 | 15 | - |
| 2 | Всероссий-  ские | 11 | 55 | 1 | - | 16 | 5 | 3 | 1 | 12 | 25 | - |
| 3 | Межрегио  нальные | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | краевые | 15 | 159 | 7 | - | 15 | 6 | 1 | - | 3 | - | - |
| 5 | окружные | - | - | - | - |  |  |  | - | - | - | - |
| 6 | районные | 3 | 35 | 2 | - | 5 | 3 | 3 | - | - | - | - |
| 7 | другие | 2 | 32 | - | - | - | - | - | - | 6 | - | - |
|  | Всего в 2012году | 16 | 318 | 4 | - | 25 | 14 | 10 | 5 | 32 | - | 17 |
|  | Всего в 2013году | 30 | 463 | 8 | 2 | 27 | 15 | 8 | 20 | 42 | 4 | 12 |
|  | Всего в 2014году | 60 | 561 | 10 | 2 | 88 | 81 | 41 | 70 | 32 | 40 | - |

В школе проводится мониторинг по выявлению и поддержке одаренных детей (учащиеся ежегодно приглашаются на районную, губернаторскую ёлку; на краевые мероприятия).

Школа искусств в Юрлинском районе сталкивается с рядом комплексных многофакторных проблем: (отсутствие помещений для занятий, нехватка финансирования (для приобретения периодических изданий для школы, лицензированных программ для компьютерного класса и.т.др.), требуется новое здание детской школы искусств).

Школа является центром художественно-эстетического образования детей в с.Юрла. Доля учащихся, посещающих МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» от числа детей общеобразовательной школы 1-9 классы, составляет - 15%. Для улучшения качества предоставления образовательных услуг с 2011г. школа участвует в краевой программе «Семья и дети Пермского края». Через участие в программе приобретено новое компьютерное оборудование для класса компьютерной графики на сумму 270 тыс. руб., приобретены музыкальные инструменты: рояль, фортепиано, домры, балалайки на сумму 448 тыс.руб., что дало возможность на новом уровне вести преподавание. На сегодняшний день высока востребованность населения Юрлинского района в услугах школы, но из-за нехватки площадей приходится отказывать родителям в принятии их детей для обучения. Есть предложения по развитию детской школы искусств – это развитие класса «керамики», ведения новых дисциплин – «хореография», для этого требуется комфортное помещение, отвечающее всем требованиям для организации учебного процесса. В связи с этим имеется целесообразность строительства нового здания для Юрлинской детской школы искусств на 200 мест. Прогнозируемый объем финансовых затрат по реализации данного проекта составляет 50 млн.руб.

Имеется возможность предоставления земельного участка под строительство здания детской школы искусств, в центре с. Юрла площадью 2889 кв.м, соответствующее всем нормам и требованиям САНпиНа, с подсоединением к необходимым коммуникациям: электричество, водоснабжение, теплоснабжение (от котельной Юрлинской центральной библиотеки, находящейся рядом с земельным участком).

Программы специального художественного образования слишком "долгосрочны" и негибки (отсутствуют модульные программы, краткосрочные художественные практики, вариативность), что приводит к потере мотивации к художественному образованию в подростковой школе;

В детской школе искусств слабая материально-техническая база: износ музыкальных инструментов составляет более 60%, школа сталкивается с проблемой нехватки музыкальных инструментов и школьного оборудования в классах.

Сложившаяся ситуация не может быть изменена в пределах одного финансового года. Решение вышеуказанных вопросов требует длительных системных усилий, интеграции материально-технических, инфраструктурных, интеллектуальных и кадровых ресурсов; межведомственного взаимодействия с целью преодоления административных барьеров и достижения значимого эффекта.

Риски и ограничения при решении назревших проблем развития школы искусств программно-целевым методом могут быть связаны:

- со слабым взаимодействием и координацией субъектов, реализующих политику в сфере художественного образования;

- недостаточным финансированием, что приведет к диспропорциям в ресурсной поддержке различных направлений Подпрограммы;

Для минимизации рисков целесообразно:

- сформировать экспертный совет Подпрограммы;

- определить и поддержать инновационные проекты и направления модернизации школы искусств.

**II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации**

**Подпрограммы, цель и задачи Подпрограммы, сроки реализации**

**Подпрограммы, целевые показатели, прогноз конечных**

**результатов Подпрограммы, сроков реализации Подпрограммы**

Главные приоритеты государственной политики в сфере Подпрограммы установлены в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Российской Федерации:

[**Закон**](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B79562A6B74A5239549BDAAF9ADv4m0K) **Российской Федерации от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании";**

[Основы](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B79532F6A77A5239549BDAAF9ADv4m0K) законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденные 9 октября 1992 г. N 3612-1;

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B7953296570A6239549BDAAF9ADv4m0K) от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B7953286573AA239549BDAAF9ADv4m0K) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

[Концепция](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B7955296A73A0239549BDAAF9AD409DFC8EB2F46A3A2CC84Cv8m6K) развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы, одобренная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 1244-р;

Национальная [стратегия](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B79562D6975A4239549BDAAF9AD409DFC8EB2F46A3A2CC84Cv8m1K) действий в интересах детей Российской Федерации на 2012-2017 годы, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. N 761;

Государственная [программа](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B7956256D72A4239549BDAAF9AD409DFC8EB2F46A3A2CC84Cv8m4K) Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации 22 ноября 2012 г. N 2148-р;

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB63D6ACA23C14B795328657CA6239549BDAAF9ADv4m0K) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

[Закон](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736176A629C21DE2F1A4FA4997ABvCm9K) Пермской области от 7 апреля 1999 г. N 458-66 "О государственной политике в сфере культуры, искусства и кинематографии";

[Закон](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736173A62CC71CE2F1A4FA4997ABvCm9K) Пермского края от 2 апреля 2010 г. N 598-ПК "О стратегическом планировании социально-экономического развития Пермского края";

[Постановление](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736171A52CC61CE2F1A4FA4997ABvCm9K) Правительства Пермского края от 11 февраля 2009 г. N 63-п "О разработке,

формировании и реализации долгосрочных целевых программ";

[Постановление](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736172AA2ECA10E2F1A4FA4997ABvCm9K) Правительства Пермского края от 16 ноября 2010 г. N 897-п "Об утверждении долгосрочной целевой программы "Семья и дети Пермского края на 2011-2015 годы";

[Закон](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736172A421C517E2F1A4FA4997ABvCm9K) Пермского края от 20 декабря 2012 г. N 140-ПК "О Программе социально-экономического развития Пермского края на 2012-2016 годы";

В соответствии с ФЗ от 06.10.2003 № 131 – ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом муниципального образования Юрлинского муниципального района, Стратегией социально-экономического развития Юрлинского муниципального района.

В рамках [Стратегии](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736172A12DC613E2F1A4FA4997ABC9FDAD287E21C94D86FB75v4mFK) и [Программы](consultantplus://offline/ref=72C89E7756370A48BFB62367DC4F9C40705E736172A421C517E2F1A4FA4997ABC9FDAD287E21C94D86FB75v4mDK) социально-экономического развития Юрлинского муниципального района предусмотрены следующие цели и задачи : повышение уровня и качества жизни населения, стабилизация численности населения, обеспечение реального роста доходов населения, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, максимизация доходов от использования ресурсов, создание комфортной среды проживания;

Повышение рождаемости и снижение смертности, снижение уровня преступности, снижение заболеваемости и инвалидности, повышение качества образования, повышение инвестиционной привлекательности территории, максимизация доходов от использования земельных ресурсов и имущества, увеличение объемов строительства жилья, снижение доли дорог, не отвечающих нормативным требованиям, увеличение собственных доходов муниципальных образований, профилактика семейного неблагополучия.

С учетом данных приоритетов **целью** подпрограммы "Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района Пермского района" является создание условий для получения качественного художественного и музыкального образования, приобщения к искусству и культуре детей, подростков и молодежи района.

**Задачи Подпрограммы.**

- Увеличить количество детей и молодежи, получающих художественное и музыкальное образование в районе, обеспечив доступность получения образования вне зависимости от места проживания, уровня достатка и состояния здоровья обучающихся, для чего необходимо:

создать единую информационную систему услуг художественного и музыкального образования в районе;

внедрить в практику новые формы образовательной деятельности.

- Увеличить количество детей района, участвующих в муниципальных и региональных творческих мероприятиях, конкурсах, фестивалях, выставках, праздниках, культурных проектах для детей, что обеспечит:

выявление и поддержку одаренных детей, адекватное педагогическое сопровождение детей района в соответствии с их возможностями и задатками;

продвижение детей в соответствии с индивидуальным образовательным развитием, в том числе на всероссийском и международном уровнях.

- Обеспечить Юрлинскую детскую школу искусств специальным оборудованием и музыкальными инструментами в соответствии с федеральными требованиями к условиям по реализации предпрофессиональных программ художественного и музыкального образования.

- Обеспечить улучшение качества работы школы искусств через повышение квалификации преподавателей, создание системы поощрения лучших преподавателей в зависимости от интенсивности труда и использования эффективных форм преподавательской деятельности, образовательных результатов учеников, заслуг в научной деятельности.

- Создать эффективный механизм стимулирования качества обучения учащихся в образовательном учреждении школы.

**III. Прогноз конечных результатов Подпрограммы**

Показателями реализации Подпрограммы выступают: увеличение доли детей ставших победителями и призерами краевых, Всероссийских и международных мероприятий до 40% к 2018 году; увеличение доли родителей удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги до 97% к 2018 году; увеличение численности обучающихся до 125 человек к 2018 году.

**IV. Сроки реализации Подпрограммы в целом, этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей**

Реализация Подпрограммы не предусматривает этапов. Мероприятия в рамках направления реализуются в течение всего периода реализации Муниципальной программы с 2016 по 2018 год.

**V. Перечень мероприятий Подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов**

5.1. В рамках реализации Подпрограммы планируется:

приобретение музыкальных инструментов и оборудования для Детской школы искусств

5.2. Основное мероприятие "Развитие детской школы искусств" включает:

предоставление муниципальных услуг в области дополнительного образования;

проведение мероприятий и конкурсов в области художественного образования;

В рамках указанного основного мероприятия планируется:

реализация комплекса мер по поиску художественно одаренных детей и молодежи района для ориентации их на получение профессии в сфере культуры и искусства;

Для привлечения большего числа детей и молодежи в сферу художественного образования проводится комплекс творческих мероприятий, конкурсов.

Большую роль играет информирование детей и их родителей об оказании образовательных услуг детской школой искусств. В этих целях предусматривается обеспечение работы школьной информационно-коммуникационной системы оказания услуг художественного образования (сайт).

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия Подпрограммы - с 2015 по 2018 годы.

5.3. Основное мероприятие "Приобретение музыкальных инструментов и оборудования для детской школы искусств (дополнительного образования детей сферы искусства и культуры Юрлинского муниципального района".

В рамках указанного основного мероприятия планируется:

обеспечение художественного образования в сфере искусства и культуры музыкальными инструментами и оборудованием в соответствии с федеральными требованиями по организации образовательного процесса;

заключение соглашений по приобретению музыкальных инструментов и оборудования для детской школы искусств Юрлинского района.

В связи с переходом детской школы искусств на выполнение государственных требований по реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, предусматривается приобретение необходимых музыкальных инструментов и специального оборудования, в том числе концертных инструментов, - как условие участия в рейтинговых всероссийских и международных конкурсах музыкальных исполнителей.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

улучшение материально-технической базы детской школы искусств:

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия Подпрограммы - с 2016 по 2018 годы.

**Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы Юрлинского муниципального района** «**Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района» | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие. Сохранение и развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства | МБУ ДО «Юрлинская детская школа искусств» | 2016 | 2018 | 1. Совершенствование нормативно правовой базы в сфере развития художественно-эстетического и музыкального образования детей, сохранение и возрождение традиционной народной культуры, сохранение и развитие народных художественных промыслов. |
| 1.2 | Организация проведения значимых мероприятий и творческих конкурсов в сфере дополнительного образования. | МБУ ДО «Юрлинская детская школа искусств» | 2016 | 2018 | 1. Увеличение количества и качества значимых мероприятий, посвященных значимым событиям российской культуры и развитию культурного сотрудничества.  2. Поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития нематериального культурного наследия Юрлинского района |
| 1.3 | Оказание муниципальных услуг и обеспечение деятельности образовательного учреждения. | МБУ ДО «Юрлинская детская школа искусств» | 2016 | 2018 | 1. Повышение квалификации педагогических кадров для системы дополнительного образования.  2. Укрепление материально-технической базы в образовательном учреждении дополнительного образования детей. |

**VI. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей и конечных результатов Подпрограммы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов**

К основным мерам правового регулирования в рамках Подпрограммы относится принятие новых и приведение в соответствие с федеральным законодательством существующих нормативных актов в сфере художественного и музыкального образования.

**VII. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Общий объем средств на реализацию Муниципальной подпрограммы– 14827,6 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 4535,6 тыс. руб.;

2017 г. – 5145,0 тыс. руб.;

2018 г. – 5147,0 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 14540,6 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 4440,6 тыс. руб.;

2017 г. – 5050,0 тыс. руб.;

2018 г. – 5050,0 тыс. руб.

За счет средств внебюджетных источников – 287,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 95,0 тыс. руб.;

2017 г. – 95,0 тыс. руб.;

2018 г. – 97,0 тыс. руб.

Объем финансирования на 2016-2018 годы определен в соответствии с действующим законодательством.

Объем финансового обеспечения на реализацию Муниципальной подпрограммы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

**VIII. Описание мер государственного регулирования**

**и управления рисками с целью минимизации их влияния**

**на достижение целей Подпрограммы**

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется Ответственным исполнителем МБУ ДО «Юрлинская ДШИ». Реализация мероприятий Подпрограммы возможна при условии ее финансирования в рамках запланированных объемов.

Приложение 3

к программе «Развитие культуры

Юрлинского муниципального района»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе»**

Паспорт

подпрограммы «Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинская централизованная библиотечная система» |
| Соисполнители программы | Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района |
| Участники программы | Органы местного самоуправления Юрлинского муниципального района;  Администрация Юрлинского муниципального района;  Администрации сельских поселений Юрлинского района;  Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района; |
| Подпрограммы программы | - |
| Программно-целевые инструменты программы | - |
| Цели программы | Обеспечение реализации конституционных прав населения Юрлинского района на свободный и оперативный доступ к информации  Сохранение культурного наследия, хранящегося в библиотеках  Комплектование библиотек Юрлинского района в соответствии с установленными нормативами  Повышение качества фондов муниципальных библиотек на основе электронной каталогизации |
| Задачи программы | Повышение эффективности деятельности муниципальных библиотек через совершенствование традиционных библиотечных и внедрение современных технологий  Расширение культурно-просветительской деятельности библиотек по продвижению книги и чтения  Обеспечение доступности библиотек для социально незащищенных слоев населения  Повышение профессиональной компетентности работников библиотек |
| Ожидаемые результаты реализации программы | -увеличить количество посещений муниципальных библиотек в Юрлинском районе до 66250к 2018 г;  -увеличить документовыдачу в библиотеках Юрлинского района до 152200 экземпляров к 2018 г.  -довести сеть библиотек, подключенных к сети Интернет с 7 до 11 учреждений;  -повышение числа пользователей до 5700 человек к 2018 году;- увеличение количества мероприятий до 1340 штук к 2018 году |
| Этапы и сроки реализации программы | 2016-2018 годы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели  подпрограм  мы | N п/п | Наименование показателя | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя | | | | |
| 2016г. | | 2017г. | | 2018г. |
| 1 | Средняя читаемость | | экземпляр | | 26,1 | | 26,2 | | 26,3 |
| 2 | Количество посещений | | ед. | | 66150 | | 66200 | | 66250 |
| 3 | Доля потребителей удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | | % | | 70 | | 71 | | 72 |
| 4 | Число пользователей | | чел. | | 5600 | | 5650 | | 5700 |
| 5 | Количество выданных документов | | экземпляр | | 152000 | | 152100 | | 152200 |
| 6 | Количество мероприятий | | шт. | | 1320 | | 1330 | | 1340 |
|  | | | | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования | | | Источники финансирования | | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2016г. | | 2017г. | | 2018г. | |
| **Всего, в том числе:** | | **6093,9** | | **6629,0** | | **6629,0** | |
| Краевой бюджет | | - | | - | | - | |
| Федеральный бюджет | | - | | - | | - | |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | | 6093,9 | | 6629,0 | | 6629,0 | |
| Внебюджетные источники | | - | | - | | - | |

**I. Характеристика текущего состояния библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе, описание основных проблем и прогноз его развития**

В соответствии с Законом РФ «О библиотечном деле» (№ 78-ФЗ от 29.12.1994) и Законом РБ «библиотечном деле» (от 6.03.1996 г.) «право граждан на библиотечное обслуживание обеспечивается созданием государственной и муниципальной сети общедоступных библиотек, бесплатно осуществляющих основные виды библиотечного обслуживания» ( глава 4 ст. 10).

В Юрлинском муниципальном районе в текущем году насчитывается 11 публичных (общедоступных) библиотек Министерства культуры РФ, из них 11 находится в сель­ской местности, Среди них: Центральная районная библиотека, центральная детская библиотека и 9 библиотек-филиалов. 3 сельским библиотекам присвоено звание Павленковской библиотеки в честь выдающегося русского просветителя Ф. Павленкова. В 2013 году сеть библиотек не изменилась.

Среднее число жителей на одну библиотеку - 827 человек. О востребованности муниципальных библиотек в Юрлинском районе говорят следующие показатели работы:

-количество читателей – 5201 человек, или 57% населения района;

-посещаемость – 68022 посещений в год;

Размер совокупного книжного фонда публичных библиотек составил 141901 единиц хранения. В 2013 году в библиотеки поступило 150 экземпляров печатных документов (книг, периодики, нот, карт и.т.) на 1000 жителей (норма по Модельному стандарту для публичных библиотек - 250 документов в год). Э то существенно ниже нормативных показателей. За тоже время выбыло 11259 экземпляров печатных документов.

Для сохранения значимости и универсальности книжного фонда в массовых библиотеках необходимо его постоянное пополнение и обновление по различным отраслям знания в книжном и электронном вариантах.

Количество новых книг, поступивших в 2013 г. в Юрлинскую центральную библиотеку Юрлинского муниципального района, составило 424 документа, Но поступление книг в филиалы книг в филиалы сократилось до минимума. В среднем на одного жителя района из местных средств было потрачено 5,22 руб. В текущем 2014 году на приобретение книг было выделено 40 000 руб., или по 4,39 руб. в расчете на 1 жителя. Если исходить из средней стоимости одной книги в 160 руб., на эти деньги реально приобрести не более 250 экз. книг. В 2006-2007 годах деньги выделялись по 200 - 250 тысяч рублей ежегодно. Недостаточно выделяется денежных средств и на организацию подписки периодических изданий, хотя это самый необходимый инструмент в работе библиотеки.

Объем собственных баз данных (в т.ч. электронных каталогов) составил 7,2 тыс. записей. Но электронная база документов существует в старой версии АИБС «MARC-4.5». Эта программа уже не отвечает современным требованиям и стандартам. При переводе фонда в электронный вид необходимо приобретение лицензионной программы MARC-SQL.

7 библиотек Юрлинского муниципального района подключено к сети Интернет, 5 - имеет электронную почту. Но в 2013 г. действие договора на оказание услуг по предоставлению сети Интернет в ф.№ 7 и ф..№ 10 пришлось приостановить по причине отсутствия финансовых средств.

Библиотеками ведётся большая работа по пропаганде всех имеющихся книжных фондов, проводятся массовые мероприятия по нравственному, эстетическому, патриотическому воспитанию, особое внимание уделяется краеведческой деятельности, и в этом направлении проделана значительная работа по сбору информации о Юрлинском районе, его людях и историческом развитии.

В библиотеках Юрлинского района активно применяются новые формы и методы работы с читателями.

**Проект «Земли моей лицо живое» 26 марта – 12 ноября 2013г.** Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинская централизованная библиотечная система» Юрлинская центральная библиотека. Руководитель проекта Штейникова Евдокия Ильинична – заведующая отделом обслуживания центральной библиотеки.

**Краткое описание опыта, нововведения или новшества**

Проект профинансирован Министерством культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края на сумму 130000,00 рублей.

В ходе реализации проекта проведены 16 мероприятий с использованием собранных материалов: мультимедийная презентация «Она защищала Москву» (о ветеране войны, уроженке д.Ананькина Епишиной А.Г.), мультимедийная презентация «У войны не женское лицо» ( о ветеранах войны –женщинах Юрлинского района Черной А.Е., Сабуровой А., Бугаевой М.М.), мультимедийная презентация «И только память заревом горит» (о ветеране войны, писателе, поэте, уроженце д. Демидова Юрлинского района Андрееве Г. М.), акция «Дыхание веков» (фотографирование исторических мест), мультимедийная презентация «Сердцем выстраданы строки» (по творчеству ветерана войны, писателя, поэта Шихова В.И.).

Организован и проведен районный конкурс литературного творчества «Сохраним наш общий дом», 27 участников; районный фотоконкурс «Наш удивительный Юрлинский район», 32 участника; районный конкурс литературного творчества «Я просто Родину люблю», 34 участника. Общее количество получателей услуги 1236 человек: зрителей 1031, участников 205. На основе рукописных материалов созданы электронные сборники: «Земли моей лицо живое» (о ветеранах войны и труда), «Поставьте памятник деревне» (об ушедших и уходящих деревнях Юрлинского района), путеводитель «И прошлое меня объемлет живо» (по историческим местам Юрлинского района). Проведены презентации данных сборников.

**Оказание социально-педагогических услуг в рамках государственной услуги «Дневное пребывание граждан пожилого возраста»**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинская централизованная библиотечная система» Юрлинская центральная библиотека Штейникова Евдокия Ильинична – заведующая отделом обслуживания.

**Краткое описание опыта, нововведения или новшества**

Оказание социально-педагогических услуг в рамках государственной услуги «Дневное пребывание граждан пожилого возраста». Территориальным отделом комитета социальной защиты населения администрации КПО по Юрлинскому району составлен список граждан, нуждающихся в лечении. Штейникова Евдокия Ильинична – заведующая отделом обслуживания центральной библиотеки в терапевтическом отделении Юрлинской центральной больницы в течение полугода осуществляла план реализации культурно-массовых мероприятий с данными гражданами. Проведено 90 мероприятий разнообразных форм и различной тематики. Книговыдача 400 экземпляров книг и периодических изданий. Обслужено 55 человек пожилого возраста.

Помимо бесплатных в библиотеках существует сервис платных услуг – ксерокопирование, создание сценарных материалов, предоставление доступа к сети Интернет.

В то же время в сфере библиотечного обслуживания населения Юрлинского района не все проблемы решены. Библиотеки нашего района, как наиболее приближенные и доступные населению, могут оказывать самое активное влияние на общественную и культурную жизнь местного сообщества, на экономическое и социальное развитие муниципального образования, на становление гражданского и правового общества, на воспитание, образование, духовное и интеллектуальное развитие подрастающего поколения, на социокультурную реабилитацию уязвимых слоев населения. **Право граждан на получение качественных информационных потребностей должно подкрепляться соответствующим финансированием.** В целях повышения интереса населения к библиотекам, развития культурно-информационного пространства необходимо проведение акций, презентаций, ярмарок, фестивалей, рекламных кампаний, связанных с историческими и памятными датами, событиями мировой и отечественной культуры. Налицо явное несоответствие между миссией, целями, объемами и значимостью выполняемой работы и ресурсным обеспечением библиотек. Существуют проблемы, связанные в основном с материально-технической базой. Не все библиотеки Юрлинской ЦБС отвечают современным требованиям к учреждению культуры. Ряд библиотек ютятся в тесных приспособленных помещениях – центральная детская библиотека, Юмский ф.№ 9. В некоторых из них очень старая, отслужившая свой срок мебель.

Развитие и совершенствование работы библиотек во многом зависит от кадрового состава. В библиотеках Юрлинского района работают в основном специалисты предпенсионного возраста. Но в современных реалиях требуется повышение профессиональной компетенции работников, необходимо овладевать современными методами работы с информационными ресурсами.

**II. Приоритеты в сфере реализации Подпрограммы, цель и задачи Подпрограммы, сроки реализации Подпрограммы, целевые показатели, прогноз конечных результатов.**

Главные приоритеты государственной политики в сфере Подпрограммы «Развитие библиотечного обслуживания населения Юрлинского муниципального района на 2016-2018гг.» установлены в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р); Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры в Российской Федерации до 2015 года (согласованы Правительством Российской Федерации от 1 июня 2006 г. № МФ-П44-2462);

Целями Подпрограммы библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе являются:

-обеспечение реализации конституционных прав граждан Юрлинского района на свободный и оперативный доступ к информации через развитие библиотечного дела и модернизацию библиотечного обслуживания населения района;

-сохранение национального культурного наследия, хранящегося в библиотеках;

-комплектование библиотечных фондов в соответствии с установленными нормативами, повышение качества фондов муниципальных библиотек на основе электронной каталогизации.

Задачи Подпрограммы библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе:

-повышение эффективности деятельности муниципальных библиотек через совершенствование традиционных библиотечных и внедрение современных технологий, в том числе информационно-коммуникационных;

-укрепление материально-технической базы библиотек, обеспечение их современным оборудованием для эффективного функционирования, безопасного и комфортного пребывания пользователей;

-расширение культурно-просветительской деятельности библиотек по продвижению чтения и книги;

-организация досуга и воспитание молодежи (образовательные, просветительские, культурные, досуговые аспекты)

-обеспечение доступности услуг библиотек для категорий населения, требующих социальной поддержки и содействие решению проблемы культурного досуга –

создание условий для обеспечения сохранности библиотечного фонда муниципальных библиотек;

-повышение профессиональной компетентности работников муниципальных библиотек.

**III. Прогноз конечных результатов Подпрограммы**

Выполнение Подпрограммы обеспечит значительное улучшение качества библиотечно-информационного обслуживания населения Юрлинского муниципального района. Главные социальные результаты Подпрограммы - повышение доступности библиотек для всех социальных групп населения и сохранение уровня его образования, информационной культуры.

Показателями социально-экономической эффективности Подпрограммы являются:

повышение интереса к чтению, и впоследствии повышение культурного и духовного состояния граждан; создание комфортных условий пользования библиотечными ресурсами для всех категорий населения;

полноценное комплектование фондов библиотек документами на различных носителях информации;

сохранение посещаемости библиотек и повышение количества выполняемых информационных запросов;

обеспечение сохранности библиотечных фондов и повышение безопасности работы библиотек;

повышение квалификации и профессиональной компетенции библиотекарей

В ходе реализации Подпрограммы библиотечного обслуживания населения Юрлинского района ожидается:

-сохранить сеть муниципальных библиотек в Юрлинском районе;

-количество экземпляров книжного фонда, приходящегося на 1 тысячу человек, планомерно снизить с 15,6 до 13,5 (норма показателя Модельного стандарта для публичных библиотек – 7-9 экз. на 1 тыс. жителей)

-увеличить количество посещений муниципальных библиотек в Юрлинском районе до 66250 к 2018 г;

-увеличить документовыдачу в библиотеках Юрлинского района до 152200 экземпляров к 2018 г.

-довести сеть библиотек, подключенных к сети Интернет с 7 до 11 учреждений;

-повышение числа пользователей до 5700 человек к 2018 году;

- увеличить количество мероприятий до 1340 к 2018 году

Реализация Подпрограммы библиотечного обслуживания населения Юрлинского района будет способствовать совершенствованию деятельности библиотек района, усилению их роли в обществе, расширению направлений и форм их работы.

**IV. Сроки реализации Подпрограммы, этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей**

Реализация Подпрограммы не предусматривает этапов. Мероприятия в рамках Подпрограммы реализуются в течение всего периода действия Муниципальной программы - 2016-2018 год.

**V. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы Юрлинского муниципального района** «**Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Подпрограмма: «Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе» | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1  Совершенствование библиотечной сети, укрепление материально-технической базы библиотек | МБУК «Юрлинская ЦБС» | 2016 | 2018 |  |
| 1.1.1 | Мероприятие 1  Сохранение и развитие сети библиотек Юрлинского района |  | 2016 | 2018 |  |
| 1.1.2. | Ремонт подвального помещения и запасного выхода в здании центральной библиотеки, установка двери для оборудования складского помещения |  | 2016 | 2018 | Повышение безопасности эксплуатации здания центральной библиотеки |
| 1.1.3. | Приведение в нормативное состояние в соответствии с правилами противопожарной безопасности внутренних помещений библиотек |  | 2016 | 2018 | Повышение безопасности работы библиотек |
| 1.1.4. | Установка АПС в здании котельной, гаража и хозяйственного склада |  | 2016 | 2018 | Улучшение противопожарной безопасности |
| 1.1.5. | Приобретение мебели: стеллажи, выставочные витрины:Елогская сельская библиотека, Пожинская сельская библиотека |  | 2016 | 2018 | Создание комфортных условий для пользования читателей |
| 1.2 | Основное мероприятие 2  Улучшение комплектования библиотечных фондов и обеспечение их сохранности |  | 2016 | 2018 |  |
| 1.2.1 | Комплектование библиотечных фондов печатными и электронными изданиями согласно действующим нормативам |  | 2016 | 2018 | Полноценное комплектование библиотек различными видами документов; повышение интереса к чтению |
| 1.2.2. | Подписка периодическими изданиями |  | 2016 | 2018 | Расширение круга выписываемых журналов и газет |
| 1.2.3. | Приобретение библиотечной техники |  | 2016 | 2018 | Качественный и оперативный учет во внутренней работе библиотекарей |
| 1.3. | Информатизация библиотек |  |  |  |  |
| 1.3.1 | Мероприятие 2  Приобретение ПК для отдела комплектования фондов  Приобретение ПК для справочно-библиографического обслуживания |  | 2016 | 2018 | Обновление устаревшего компьютерного оборудования, внедрение новых технологий в справочно-информационное обслуживание пользователей |
| 1.3.2. | Приобретение лицензионного программного обеспечения (MARC-SQL) для отдела комплектования фондов, приобретение нового струйного принтера |  | 2016 | 2018 | Создание электронного каталога, отвечающего современным требованиям, оцифровка имеющегося значимого фонда |
| 1.3.3. | Ежегодное техническое сопровождение web-сайта ЦБС |  | 2016 | 2018 | Обеспечение виртуального справочно-библиографического обслуживание и предоставление удаленного доступа к информационным ресурсам библиотеки |
| 1.3.4. | Ретроспективная конверсия традиционных библиотечных каталогов |  | 2016 | 2018 | Увеличение доли каталогов, переведенных в электронную форму |
| 1.4 | Совершенствование подготовки и повышение квалификации библиотечных работников |  | 2016 |  |  |
| 1.4.1. | Участие библиотечных работников МБУК «Юрлинская ЦБС» в выездных курсах повышения квалификации, семинарах, практикумах |  | 2016 | 2018 | Выявление и внедрение в практику работы лучшего библиотечного опыта и инноваций |

**VI. Основные меры правового регулирования в соответствующей**

**сфере, направленные на достижение целей и конечных**

**результатов Подпрограммы, с обоснованием основных положений.**

Основные меры правового регулирования направление на достижения целей и конечных результатов муниципальной подпрограммы изложены в разделе программы «Развитие культуры Юрлинского муниципального района».

Также планируется реализация организационных мер, направленных на заключение соглашений и договоров с исполнителями по реализации мероприятий подпрограммы.

**VII. Информация по ресурсному обеспечению Муниципальной подпрограммы**

Общий объем средств на реализацию Муниципальной подпрограммы– 19351,9 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 6093,9 тыс. руб.;

2017 г. – 6629,0 тыс. руб.;

2018 г. – 6629,0 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 19351,9 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 6093,9 тыс. руб.;

2017 г. – 6629,0 тыс. руб.;

2018 г. – 6629,0 тыс. руб.

Объем финансирования на 2016-2018 годы определен в соответствии с действующим законодательством.

Объем финансового обеспечения на реализацию Муниципальной подпрограммы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

**VIII. Описание мер государственного регулирования и управления рисками**

**с целью минимизации их влияния на достижение целей Подпрограммы**

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется Ответственным исполнителем Подпрограммы в процессе реализации Подпрограммы.

На минимизацию риска не достижения конечных результатов Подпрограммы направлены меры по формированию плана, содержащего перечень мероприятий Подпрограммы, включая мероприятия, промежуточные показатели и индикаторы, а также мониторинг реализации Подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы возможна при условии ее финансирования в рамках запланированных объемов.

**IX. Методика оценки эффективности Подпрограммы**

Методика оценки эффективности Подпрограммы соответствует методике, изложенной в [разделе X](#Par474) муниципальной программы.

Приложение 4

к Муниципальной программе

«Развитие культуры Юрлинского

муниципального района»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе»**

Паспорт

Подпрограммы «Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района |
| Участники Подпрограммы | Администрация Юрлинского муниципального района;  Администрация Юрлинского сельского поселения;  Администрация У-Зулинского сельского поселения;  Администрация У-Березовского сельского поселения;  Муниципальные учреждения культуры Юрлинского муниципального района: МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУК «Юрлинская ЦБС», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ»;  Управление образования администрации Юрлинского муниципального района, Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Юрлинская ЦРБ»;  Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Юрлинского муниципального района;  Социально ориентированные некоммерческие организации, юридические лица. |
| Цель Подпрограммы | Реализация единой молодежной политики, направленной на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала в интересах Юрлинского муниципального района |
| Задачи Подпрограммы | Создание необходимых условий для вовлечения молодежи в процессы самореализации на территории Юрлинского района, применения информации и ценностей, необходимых для эффективной жизни;  Воспитание гражданственности и патриотизма среди молодежи района;  профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни;  - Повышение уровня информированности молодежи о реализации молодежной политики на территории района;  - Выявление и продвижение талантливой молодежи;  - формирование механизмов вовлечения молодежи в многообразную общественную деятельность, направленную на улучшение качества жизни жителей Юрлинского муниципального района. |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | Реализация Подпрограммы позволит достигнуть прогнозных значений по целевым показателям Подпрограммы:  1.удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятых в социальных, творческих и патриотических проектах до15% к 2018 году;  2.увеличение доли молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации как "удовлетворительно", до 50% к 2018 году; |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | Подпрограмма реализуется в 2016-2018 годах. Реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели Подпрограммы | N п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | Плановое значение показателя | | |
| 2016 (план) | 2017 (план) | 2018 (план) |
| 1 | удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятых в социальных, творческих и патриотических проектах | % | 12 | 13 | 15 |
| 2 | доля молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации как "удовлетворительно" | % | 40 | 45 | 50 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| Всего, в том числе: | 350,0 | 250,0 | 250,0 |
| Краевой бюджет | - | - | - |
| Федеральный бюджет | - | - | - |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | 350,0 | 250,0 | 250,0 |
| Внебюджетные источники | - | - | - |

**I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы**

**социально-экономического развития Юрлинского района, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Подпрограммы**

Молодежь – граждане Российской Федерации, включая лиц с двойным гражданством, в возрасте от 14 до 30 лет.

Молодежные общественные объединения (далее - молодежные объединения)- объединения граждан в возрасте до 30 лет, созданные на основе общности интересов для осуществления совместной деятельности, направленной на удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей, социальное становление и развитие членов объединения, а также в целях защиты прав и свобод.

Молодая семья- семья в первые три года после заключения брака (в случае рождения детей - без ограничения продолжительности брака) при условии, что один из супругов не достиг 30-летнего возраста, а также неполная семья с детьми, в которых мать и отец не достигли 30-летнего возраста.

Муниципальная молодежная политика - правовая, экономическая и организационная деятельность Администрации Юрлинского муниципального района, направленная на поддержку молодых граждан, содействие молодежным объединениям, организациям, оказывающим поддержку молодежи.

Общая цель молодежной политики - содействие бесконфликтной интеграции молодых людей в общество. Перед молодежью ставятся задачи, связанные не только с необходимостью получения образования и овладения профессиональными навыками, но и достижение определенного уровня гражданской и социальной зрелости.

Актуальность молодежной политики обусловлена тем, что 14-25-летние жители через несколько лет станут основным трудовым ресурсом, а их трудовая деятельность - источником средств для социального обеспечения детей, инвалидов и старшего поколения. Общая численность молодого поколения в Юрлинском районе по данным переписи 2013 года в возрасте от14 до 30 лет составляет 2600человек.\

Снижение трудоспособности активного населения через несколько лет станет одной из самых актуальных проблем района. Основной задачей настоящей программы является предоставление возможности для каждого молодого человека получить навыки социальной деятельности и проявления активности, самореализации и самоопределения.

При анализе представленных данных можно выявить ряд основных проблем в сфере молодежной политики в Юрлинском районе:

отсутствие системы патриотического воспитания в районе;

низкий уровень осведомленности молодежи Юрлинского района о возможностях самореализации на территории района;

недостаточно высокий уровень развития добровольческого движения в районе;

низкий уровень экономической активности молодежи и недостаточно высокий уровень вовлеченности молодежи в экономические процессы района;

недостаточно высокий уровень вовлечения молодежи в общественно-политическую жизнь Юрлинского района;

недостаточная поддержка молодежных инициатив;

отсутствие системы поддержки молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

**II. Приоритеты и цели государственной политики в соответствующей сфере**

**социально-экономического развития, описание основных целей и задач Муниципальной подпрограммы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации Подпрограммы**

Учитывая масштабы задач, стоящих перед районом, предлагается программно-целевой подход реализации муниципальной молодежной политики, основанный на определении основных приоритетных направлений в качестве системообразующих. В соответствии с Программой «Социально-экономического развития Юрлинского района» на среднесрочную перспективу, муниципальная молодежная политика в Юрлинском районе будет реализована по следующим приоритетным направлениям:

Создание необходимых условий для вовлечения молодежи в процессы самореализации на территории Юрлинского района;

Воспитание гражданственности и патриотизма среди молодежи района;

профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни;

- Повышение уровня информированности молодежи о реализации молодежной политики на территории района;

- Выявление и продвижение талантливой молодежи;

- формирование механизмов вовлечения молодежи в многообразную общественную деятельность, направленную на улучшение качества жизни жителей Юрлинского муниципального района.

Работа по данным направлениям обеспечит создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, а также возможности для самостоятельного и эффективного решения молодыми людьми возникающих проблем. Такой подход позволит эффективно использовать ресурсы, организовать деятельность и будет способствовать взаимосвязанному улучшению качества жизни молодого поколения и развитию района в целом.

В качестве основных участников программных мероприятий рассматриваются муниципальные учреждения и организации района:

Администрация Юрлинского муниципального района;

Администрация Юрлинского сельского поселения;

Администрация У-Зулинского сельского поселения;

Администрация У-Березовского сельского поселения;

Муниципальные учреждения культуры Юрлинского муниципального района: МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУК «Юрлинская ЦБС», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ»;

Управление образования администрации Юрлинского муниципального района, Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Юрлинская ЦРБ»;

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Юрлинского муниципального района;

Социально ориентированные некоммерческие организации, юридические лица; некоммерческие организации, уставная деятельность которых соответствует приоритетным направлениям. Данный подход позволит вовлечь в реализацию государственной молодежной политики непосредственно молодежь района, переведя ее тем самым из объекта в субъект молодежной политики.

**III. Прогноз конечных результатов Государственной программы,**

**характеризующих целевое состояние (изменение состояния)уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей**

**в соответствующей сфере**

Улучшение положения в районе за счет самостоятельного и ответственного самоопределения, повышение деловой, предпринимательской, творческой, спортивной активности молодежи.

Реализация программных мероприятий позволит создать условия для роста общей информационной грамотности и социальной активности молодежи, развития ее талантов.

Реализация Подпрограммы позволит достигнуть прогнозных значений по целевым показателям Подпрограммы:

1.количество молодежи, охваченной патриотическими общественными практиками, 300 человек ежегодно;

2.удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятых в социальных, творческих и проектах иной направленности, до 15% к 2018 году;

3.увеличение доли молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации как "удовлетворительно", до 50% к 2018 году;

4.увеличение доли молодежи, охваченной общественными практиками, формирующими лидерские навыки, до 8 % к 2018 году;

5.увеличение доли молодежи, охваченной творческими общественными практиками (в том числе и позитивные молодежные субкультуры), до 20% к 2018 году;

6.увеличение доли молодежи с ожиданиями (внутренними установками) жить и работать в Юрлинском муниципальном районе до 30% к 2018 году;

**IV. Сроки реализации Подпрограммы в целом, этапы и сроки**

**их реализации с указанием промежуточных показателей**

Реализация Подпрограммы не предусматривает этапов. Мероприятия в рамках Подпрограммы реализуются в течение всего периода действия муниципальной программы 2016-2018 годы.

**V. Перечень мероприятий Подпрограммы с указанием сроков**

**их реализации и ожидаемых результатов**

5.1. Поддержка деятельности и развития детских и молодежных объединений.

5.2. Поддержка интеллектуального, творческого, духовно- нравственного развития молодежи.

5.3. Профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни

5.4. Организация занятости подростков и молодежи.

5.5. Военно-патриотическое, нравственное, правовое воспитание молодежи

**V. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы** «**Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Подпрограмма «Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие: Развитие молодежной политики в Юрлинском районе | Управление культуры молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение доли молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации "удовлетворительно" |
| 1.1.1 | Мероприятие: поддержка деятельности молодежных и детских объединений и организаций | Управление культуры молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение доли молодежи, охваченной творческими общественными практиками (в том числе и позитивные молодежные субкультуры) |
| 1.1.2 | Мероприятие: поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного развития молодежи | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение удельного веса молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятой в социальных, творческих и проектах иной направленности |
| 1.1.3 | Мероприятие: профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде |
| 1.1.4 | Организация занятости подростков и молодежи | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение доли молодежи с ожиданиями(внутренними установками) жить и работать в Юрлинском муниципальном районе |
| 1.1.5 | Мероприятие: Военно-патриотическое, нравственное, правовое воспитание молодежи | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение количества молодежи, охваченной патриотическими общественными практиками |

**VI. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение целей и конечных результатов Подпрограммы, с обоснованием основных положений.**

Основные меры правового регулирования направление на достижения целей и конечных результатов муниципальной подпрограммы изложены в разделе программы «Развитие культуры Юрлинского муниципального района».

Также планируется реализация организационных мер, направленных на заключение соглашений и договоров с исполнителями и участниками муниципальной программы по реализации мероприятий подпрограмм.

**VII. Информация по ресурсному обеспечению Муниципальной подпрограммы**

Общий объем средств на реализацию Муниципальной подпрограммы – 850,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 350,0 тыс. руб.;

2017 г. – 250,0 тыс. руб.;

2018 г. – 250,0 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 850,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 350,0 тыс. руб.;

2017 г. – 250,0 тыс. руб.;

2018 г. – 250,0 тыс. руб.

Объем финансирования на 2016-2018 годы определен в соответствии с действующим законодательством.

Объем финансового обеспечения на реализацию Муниципальной подпрограммы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

**VIII. Описание мер государственного регулирования и управления рисками**

**с целью минимизации их влияния на достижение целей Подпрограммы**

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется Ответственным исполнителем Подпрограммы в процессе реализации Подпрограммы.

На минимизацию риска не достижения конечных результатов Подпрограммы направлены меры по формированию плана, содержащего перечень мероприятий Подпрограммы, включая мероприятия, промежуточные показатели и индикаторы, а также мониторинг реализации Подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы возможна при условии ее финансирования в рамках запланированных объемов.

**IX. Методика оценки эффективности Подпрограммы**

Методика оценки эффективности Подпрограммы соответствует методике, изложенной в [разделе X](#Par474) муниципальной программы.

Приложение 5

к Муниципальной программе

«Развитие культуры Юрлинского

муниципального района»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное**

**состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района»**

Паспорт

Подпрограммы "Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное

состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Управление культуры, молодежной политики и спорта Администрации Юрлинского муниципального района |
| Участники Подпрограммы | МБУК «Юрлинский МКДЦ»  МБУК «Юрлинская ЦБС»  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» |
| Цель Подпрограммы | Создание комфортных условий для обеспечения доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей Юрлинского района |
| Задачи Подпрограммы | Приведение в нормативное состояние существующих объектов, занимаемых учреждениями культуры и образования в сфере культуры;  начало строительства (переноса, реконструкции, приспособления для современного использования) новых объектов инфраструктуры сферы культуры |
| Ожидаемые результаты | Увеличение доли муниципальных инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии, до 35% к концу 2018 года;  количество строек (переносов, реконструкций, приспособления для современного использования) объектов инфраструктуры сферы культуры - 4 объектов к концу 2017 года |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | Сроки реализации подпрограммы: 2016-2018 годы. Реализация Подпрограммы по этапам не предусмотрена |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели Подпрограммы | Наименование показателя | Ед. измерения | Плановое значение показателя | | |
| 2016 (план) | 2017 (план) | 2018 (план) |
| Доля инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии | % | 27,0 | 30,0 | 35,0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| Всего, в том числе: | 500,0 | - | - |
| Краевой бюджет | - | - | - |
| Федеральный бюджет | - | - | - |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | 500,0 | - | - |
| Внебюджетные источники | - | - | - |

**I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы**

**социально-экономического развития Юрлинского муниципального района, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономического развития Юрлинского муниципального района, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Подпрограммы**

В Юрлинском районе насчитывается 28 учреждений в сфере культуры и образования.

Основной проблемой данных учреждений является значительное несоответствие уровня и темпов развития институций (материально-технического и информационно-коммуникационного обеспечения) современным требованиям к институциям и инфраструктурным объектам сферы культуры.

Недостаточный объем проводимых ремонтных работ на объектах, учреждениями культуры, отсталость материально-технической базы учреждений культуры, дефицит площадей и недостаток объектов недвижимости для целей развития культуры - все эти факторы препятствуют сохранению культурно-исторического наследия района, провоцируют утрату традиций, падение спроса на культуру, снижение общего культурного уровня граждан.

Значительные усилия требуются для приведения в надлежащий вид зданий и помещений, занимаемых учреждениями культуры. Для учреждений культуры требуются новые площади и новые здания.

Поэтому важным направлением обеспечения безопасного и качественного предоставления государственных услуг государственными учреждениями культуры и образования в сфере культуры Пермского края является приведение в нормативное состояние объектов культуры, в том числе:

выполнение требований и предписаний надзорных органов: Управления государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Пермскому краю, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю, Пермского Западно-Уральского управления Ростехнадзора (далее - надзорные органы);

проведение ремонтных работ;

оснащение оборудованием и инвентарем.

Для решения проблемы необходимо обеспечить финансирование работ по приведению в нормативное состояние учреждений культуры и образования в сфере культуры, при этом в первую очередь направить средства на устранение замечаний по предписаниям, выданным надзорными органами.

**II. Приоритеты и цели государственной политики**

**в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей**

**и задач Подпрограммы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации Подпрограммы**

Приоритеты государственной политики в сфере подпрограммы "Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Пермского края на 2014-2016 годы" установлены в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Российской Федерации:

[Закон](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85106E5EEAEDC9CAE1163FEDE3FDA75F11B052D5AEw4m3K) Российской Федерации от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

[Концепция](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85106E5EEAEDC9CAE9103BEBE1F1FA5519E95ED7A94C8F79EAFC48E1F4F54Bw6m2K) долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р);

Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры в Российской Федерации до 2015 года (согласованы Правительством Российской Федерации от 1 июня 2006 г. N МФ-П44-2462);

[Концепция](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85106E5EEAEDC9CAE11138E8E5FDA75F11B052D5AE43D06EEDB544E0F4F54B6AwBm4K) развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года (одобренараспоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. N 1019-р);

указы и поучения Президента Российской Федерации в сфере культуры;

документы стратегического планирования и регулирования деятельности в сфере культуры Пермского края:

[Закон](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85107053FC8194C1E81B63E6E2FEAD0845EF0988F94ADA39AAFA1DA2B0F84A6ABD01EEwEm2K) Пермской области от 7 апреля 1999 г. N 458-66 "О государственной политике в сфере культуры, искусства и кинематографии";

[Закон](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85107053FC8194C1E81B63E6E7FEA80D44EF0988F94ADA39wAmAK) Пермского края от 2 апреля 2010 г. N 598-ПК "О стратегическом планировании социально-экономического развития Пермского края";

[Закон](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85107053FC8194C1E81B63E6E6FCA50F4FEF0988F94ADA39wAmAK) Пермского края от 20 декабря 2012 г. N 140-ПК "О Программе социально-экономического развития Пермского края на 2012-2016 годы";

[Постановление](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85107053FC8194C1E81B63E6E6F9A90C4BEF0988F94ADA39wAmAK) Законодательного Собрания Пермского края от 1 декабря 2011 г. N 3046 "О Стратегии социально-экономического развития Пермского края до 2026 года".

В рамках [Стратегии](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85107053FC8194C1E81B63E6E6F9A90C4BEF0988F94ADA39AAFA1DA2B0F84A6ABD01EAwEmBK) и [Программы](consultantplus://offline/ref=C12B048D3CAEEB1E85107053FC8194C1E81B63E6E6FCA50F4FEF0988F94ADA39AAFA1DA2B0F84A6ABD01EAwEm9K) социально-экономического развития Пермского края предусмотрены следующие приоритетные задачи:

приведение в нормативное состояние существующих объектов, занимаемых краевыми учреждениями культуры и образования в сфере культуры;

начало строительства (переноса, реконструкции, приспособления для современного использования) новых объектов инфраструктуры сферы культуры.

С учетом указанных приоритетов целью Подпрограммы является создание комфортных условий для обеспечения доступа к культурным ценностям и творческой самореализации жителей Пермского края.

**III. Прогноз конечных результатов Подпрограммы,**

**характеризующих целевое состояние (изменение состояния)уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей**

**в соответствующей сфере**

Показателями реализации Подпрограммы выступают:

увеличение доли краевых инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии, до 35% к 2018 году;

количество строек (переносов, реконструкций) объектов инфраструктуры сферы культуры – 4 объектов к 2017 году.

Выделенные в рамках Подпрограммы показатели характеризуют основные результаты деятельности в разрезе типов учреждений, участвующих в ее реализации.

**IV. Сроки реализации Подпрограммы в целом, этапы и сроки**

**их реализации с указанием промежуточных показателей**

Реализация Подпрограммы не предусматривает этапов. Мероприятия в рамках Подпрограммы реализуются в течение всего периода действия Государственной программы - 2016-2018 годов.

**V. Перечень мероприятий Подпрограммы с указанием сроков**

**их реализации и ожидаемых результатов**

5.1. В рамках реализации Подпрограммы планируется осуществление следующих мероприятий:

приведение в нормативное состояние учреждений культуры и образования Юрлинского муниципального района, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства;

модернизация материально-технической базы и информатизация общедоступных библиотек Юрлинского района;

бюджетные инвестиции на строительство объектов общественной инфраструктуры.

5.2. Основное мероприятие "Приведение в нормативное состояние учреждений культуры и образования в сфере культуры" включает в себя:

устранение предписаний надзорных органов в сфере содержания и эксплуатации имущественного комплекса учреждений культуры;

приведение в нормативное состояние учреждений культуры в Юрлинском районе

Результатом реализации основного мероприятия станет:

увеличение доли инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии, до 35% к 2018 году.

5.3. Основное мероприятие "Модернизация материально-технической базы и информатизация общедоступных библиотек района включает модернизацию материально-технической базы библиотек.

Результат реализации основного мероприятия:

увеличение доли инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии, до 35% к 2018 году.

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма "Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района " | | | | |
| 1. | Основное мероприятие. Приведение в нормативное состояние учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры | Управление культуры,  МБУК «Юрлинская ЦБС»,  МБУК «Юрлинский МКДЦ»,  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 2016 | 2018 | Увеличение доли объектов инфраструктуры учреждений сферы культуры, приведенных в нормативное состояние, до35% |
| 2.1 | Основное мероприятие. Модернизация материально-технической базыучреждений культуры (информатизация общедоступных библиотек) | Управление культуры,  МБУК «Юрлинская ЦБС»,  МБУК «Юрлинский МКДЦ»,  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 2016 | 2018 | Обеспечено подключение к сети "Интернет" 100% общедоступных библиотек |
| 2.2 | Организация ремонтных работ зданий учреждений культуры | Управление культуры МБУК «Юрлинская ЦБС»,  МБУК «Юрлинский МКДЦ»,  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 2016 | 2018 |  |
| 2.2.1 | Текущий ремонт здания Юрлинской ДШИ | МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 2016 | 2018 |  |
| 2.2.2 | Текущий ремонт учреждений культуры. Замена кровли, окон, дверей. | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 2016 | 2018 |  |
| 2.2.3 | Текущий ремонт здания библиотеки. | МБУК «Юрлинская ЦБС» | 2016 | 2018 |  |

**VI. Основные меры правового регулирования в соответствующей**

**сфере, направленные на достижение целей и конечных результатов Подпрограммы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов**

Основной мерой правового регулирования в рамках Подпрограммы является принятие новых и приведение в соответствие с федеральным законодательством существующих нормативных актов.

**VII. Информация по ресурсному обеспечению Подпрограммы**

Общий объем средств на реализацию Муниципальной подпрограммы – 500,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 500 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 500,0 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 500 тыс. руб.

Объем финансового обеспечения на реализацию Подпрограммы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

**VIII. Описание мер государственного регулирования**

**и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Подпрограммы**

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется Ответственным исполнителем Подпрограммы в процессе реализации Подпрограммы.

На минимизацию риска не достижения конечных результатов Подпрограммы направлены меры по формированию плана, содержащего перечень мероприятий Подпрограммы, включая мероприятия, промежуточные показатели и индикаторы, а также мониторинг реализации Подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы возможна при условии ее финансирования в рамках запланированных объемов.

**IX. Методика оценки эффективности Подпрограммы**

Методика оценки эффективности Подпрограммы соответствует методике, изложенной в [разделе X](#Par474) муниципальной программе.

Приложение 6

к муниципальной программе

"Развитие культуры Юрлинского

муниципального района"

**ПОДПРОГРАМА**

**«Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры»**

Паспорт Подпрограммы

"Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | | Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района | | | | | |
| Участники Подпрограммы | | Администрация Юрлинского муниципального района;  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинский муниципальный культурно – досуговый центр»;  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрлинская централизованная библиотечная система»;  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Юрлинская детская школа искусств» | | | | | |
| Программно-целевые инструменты Подпрограммы | | - | | | | | |
| Цели Подпрограммы | | Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры Юрлинского муниципального района" | | | | | |
| Задачи Подпрограммы | | Обеспечение реализации муниципальной программы Юрлинского муниципального района "Развитие культуры Юрлинского муниципального района";  формирование благоприятной информационной среды в сфере культуры: обеспечение расходов на фонд оплаты труда муниципальных служащих, работников централизованной бухгалтерии Управления культуры;  обеспечение расходов на материальные затраты;  обеспечение расходов на оплату налогов;  поддержки и развития программного обеспечения, автоматизации бюджетных процессов;  социальная поддержка отдельных категорий граждан проживающих в сельской местности;  обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение;  обеспечение расходов на проведение прочих мероприятий в области культуры | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | | Увеличение удовлетворенности жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | | | | | |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | | Подпрограмма рассчитана на период с 2016 по 2018 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Муниципальной программы | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Целевые показатели Программы | N п/п | | Наименование показателя | Ед. измерения | Плановое значение показателя | | |
| 2016 (план) | 2017 (план) | 2018 (план) |
| 1 | | Удовлетворенность жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | % | 74 | 76 | 78 |
| 1.1 | | Количества реализуемых программ | единиц | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | | Количество реализуемых подпрограмм | единиц | 6 | 6 | 6 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования | Объемы финансирования по годам | | |
| 2016г. | 2017г. | 2018г. |
| **Всего, в том числе:** | **3896,6** | **3896,6** | **3879,1** |
| краевой бюджет | 218,8 | 218,8 | 206,6 |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| Бюджет Юрлинского муниципального района | 3677,8 | 3677,8 | 3672,5 |
| внебюджетные источники | - | - |  |

Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» (далее - Подпрограмма) направлена на обеспечение деятельности Ответственного исполнителя – Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района.

Для реализации Подпрограммы необходимо решить ряд задач:

обеспечить расходы на фонд оплаты труда муниципальных служащих, работников централизованной бухгалтерии, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района (далее - Управление);

обеспечить расходы на материальные затраты Управления, централизованной бухгалтерии;

поддержки и развития программного обеспечения, автоматизации бюджетных процессов;

формирование благоприятной информационной среды в сфере культуры и молодежной политики;

социальная поддержка отдельных категорий граждан проживающих в сельской местности;

обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение;

обеспечение расходов на проведение прочих мероприятий в области культуры.

**III. Прогноз конечных результатов Подпрограммы,**

**характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей**

**в соответствующей сфере**

Удовлетворенность жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры до 78%, путем обеспечения количества реализуемых муниципальных программ - 2, муниципальных подпрограмм – 6.

**IV. Сроки реализации муниципальной подпрограммы в целом,**

**этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей**

Муниципальная подпрограмма рассчитана на период с 2016 по 2018 годы.

Муниципальная подпрограмма не имеет строгого деления на этапы, мероприятия муниципальной подпрограммы реализуются на протяжении всего срока ее действия.

В ходе исполнения муниципальной подпрограммы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития района.

**V. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы Юрлинского муниципального района «**«Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Подпрограмма ««Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | | | | | |
| 1 | Обеспечение расходов на фонд оплаты труда муниципальных служащих | Управление культуры | 2016 | 2018 | Увеличение удовлетворенности жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры |
| 2 | Обеспечение расходов на фонд оплаты труда работников централизованной бухгалтерии | Управление культуры | 2016 | 2018 |
| 3 | Обеспечение расходов на материальные затраты | Управление культуры | 2016 | 2018 |
| 4 | Обеспечение расходов на оплату налогов | Управление культуры | 2016 | 2018 |
| 5 | Поддержка и развитие программного обеспечения, автоматизации бюджетных процессов | Управление культуры | 2016 | 2018 |
| 6 | Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилищно-коммунальных услуг специалистам МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУК «Юрлинская ЦБС», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | Управление культуры | 2016 | 2018 |
| 7 | Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение | Управление культуры | 2016 | 2018 |
| 8 | Обеспечение расходов на проведение прочих мероприятий в области культуры | Управление культуры | 2016 | 2018 |

**VII. Информация по ресурсному обеспечению Подпрограммы**

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет – 11672,3 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 г. – 3896,6 тыс. руб.;

2017 г. – 3896,6 тыс. руб.;

2018 г. – 3879,1 тыс. руб.

За счет средств местного бюджета – 11028,1 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 3677,8 тыс. руб.;

2017 г. – 3677,8 тыс. руб.;

2018 г. – 3672,5 тыс. руб.

За счет средств краевого бюджета – 644,2 тыс. руб. В том числе по годам:

2016 г. – 218,8 тыс. руб.;

2017 г. – 218,8 тыс. руб.;

2018 г. – 206,6 тыс. руб.

Объем финансирования на 2016-2018 годы определен в соответствии с действующим законодательством.

Объем финансового обеспечения на реализацию Муниципальной подпрограммы подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

**VIII. Описание мер государственного регулирования и управления рисками**

**с целью минимизации их влияния на достижение целей Подпрограммы**

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется Ответственным исполнителем Подпрограммы в процессе реализации Подпрограммы.

На минимизацию риска не достижения конечных результатов Подпрограммы направлены меры по формированию плана, содержащего перечень мероприятий Подпрограммы, включая мероприятия, промежуточные показатели и индикаторы, а также мониторинг реализации Подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы возможна при условии ее финансирования в рамках запланированных объемов.

**IX. Методика оценки эффективности Подпрограммы**

Методика оценки эффективности Подпрограммы соответствует методике, изложенной в [разделе X](#Par474) муниципальной программы.

**Форма 2**

Перечень мероприятий муниципальной программы Юрлинского муниципального района

«Развитие культуры Юрлинского муниципального района»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Подпрограмма 1 «Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие. Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района | МБУК «Юрлинский МКДЦ»; органы местного самоуправления | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры до 78% |
| 1.2 | Предоставление муниципальных услуг в области любительского творчества | МБУК «Юрлинский МКДЦ»; органы местного самоуправления | 01.01.2016 | 31.12.2018 | повышение количества клубных формирований |
| 1.3 | Проведение мероприятий и конкурсов в области традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия народов Юрлинского района | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | повышение количества участников мероприятий; |
| 1.4 | Основное мероприятие. Поддержка творческих инициатив населения | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | повышение количества проведенных мероприятий |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Подпрограмма 2 «Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района» | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие. Сохранение и развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства | МБУ ДО «Юрлинская детская школа искусств» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | 1. Совершенствование нормативно правовой базы в сфере развития художественно-эстетического и музыкального образования детей, сохранение и возрождение традиционной народной культуры, сохранение и развитие народных художественных промыслов. |
| 2.2 | Организация проведения значимых мероприятий и творческих конкурсов в сфере дополнительного образования. | МБУ ДО «Юрлинская детская школа искусств» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | 1. Увеличение количества и качества значимых мероприятий, посвященных значимым событиям российской культуры и развитию культурного сотрудничества.  2. Поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития нематериального культурного наследия Юрлинского района |
| 2.3 | Оказание муниципальных услуг и обеспечение деятельности образовательного учреждения. | МБУ ДО «Юрлинская детская школа искусств» | 01.01.2016 | 31.12.2018 | 1. Повышение квалификации педагогических кадров для системы дополнительного образования.  2. Укрепление материально-технической базы в образовательном учреждении дополнительного образования детей. |
|  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Подпрограмма 3 «Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие 1  Совершенствование библиотечной сети, укрепление материально-технической базы библиотек | МБУК «Юрлинская ЦБС» | 01.01.2016 | | 31.12.2018 |  |
| 3.2 | Мероприятие 1  Сохранение и развитие сети библиотек Юрлинского района |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 |  |
| 3.3 | Основное мероприятие 2  Улучшение комплектования библиотечных фондов и обеспечение их сохранности |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 |  |
| 3.4 | Комплектование библиотечных фондов печатными и электронными изданиями согласно действующим нормативам |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Полноценное комплектование библиотек различными видами документов; повышение интереса к чтению |
| 3.5 | Подписка периодическими изданиями |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Расширение круга выписываемых журналов и газет |
| 3.6 | Приобретение библиотечной техники |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Качественный и оперативный учет во внутренней работе библиотекарей |
| 3.7 | Информатизация библиотек |  |  | |  |  |
| 3.8 | Мероприятие 2  Приобретение ПК для отдела комплектования фондов  Приобретение ПК для справочно-библиографического обслуживания |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Обновление устаревшего компьютерного оборудования, внедрение новых технологий в справочно-информационное обслуживание пользователей |
| 3.9 | Приобретение лицензионного программного обеспечения (MARC-SQL) для отдела комплектования фондов, приобретение нового струйного принтера |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Создание электронного каталога, отвечающего современным требованиям, оцифровка имеющегося значимого фонда |
| 3.10 | Ежегодное техническое сопровождение web-сайта ЦБС |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Обеспечение виртуального справочно-библиографического обслуживание и предоставление удаленного доступа к информационным ресурсам библиотеки |
| 3.11 | Ретроспективная конверсия традиционных библиотечных каталогов |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Увеличение доли каталогов, переведенных в электронную форму |
| 3.12 | Совершенствование подготовки и повышение квалификации библиотечных работников |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 |  |
| 3.13 | Участие библиотечных работников МБУК «Юрлинская ЦБС» в выездных курсах повышения квалификации, семинарах, практикумах |  | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Выявление и внедрение в практику работы лучшего библиотечного опыта и инноваций |
| 4 | Подпрограмма 4 «Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие: Развитие молодежной политики в Юрлинском районе | Управление культуры молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Увеличение доли молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации "удовлетворительно" |
| 4.2 | Мероприятие: поддержка деятельности молодежных и детских объединений и организаций | Управление культуры молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Увеличение доли молодежи, охваченной творческими общественными практиками (в том числе и позитивные молодежные субкультуры) |
| 4.3 | Мероприятие: поддержка интеллектуального, творческого, духовно-нравственного развития молодежи | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Увеличение удельного веса молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятой в социальных, творческих и проектах иной направленности |
| 4.4 | Мероприятие: профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде, пропаганда здорового образа жизни | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Профилактика алкоголизма, наркомании, асоциальных явлений в молодежной среде |
| 4.5 | Организация занятости подростков и молодежи | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Увеличение доли молодежи с ожиданиями(внутренними установками) жить и работать в Юрлинском муниципальном районе |
| 4.6 | Мероприятие: Военно-патриотическое, нравственное, правовое воспитание молодежи | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 01.01.2016 | | 31.12.2018 | Увеличение количества молодежи, охваченной патриотическими общественными практиками |
| 5. | Подпрограмма 5 «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района» | | | | | |
| 5.1 | Основное мероприятие. Приведение в нормативное состояние учреждений культуры | Управление культуры,  МБУК «Юрлинская ЦБС»,  МБУК «Юрлинский МКДЦ»,  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение доли объектов инфраструктуры учреждений сферы культуры, приведенных в нормативное состояние, до 50% |
| 5.2 | Основное мероприятие. Модернизация материально-технической базы учреждений культуры (информатизация общедоступных библиотек) | Управление культуры,  МБУК «Юрлинская ЦБС»,  МБУК «Юрлинский МКДЦ»,  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Обеспечено подключение к сети "Интернет" 100% общедоступных библиотек |
| 5.3 | Организация ремонтных работ зданий учреждений культуры | Управление культуры МБУК «Юрлинская ЦБС»,  МБУК «Юрлинский МКДЦ»,  МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 5.4 | Текущий ремонт здания «ЮрлинскойЦБС»;  Приведение в нормативное состояние в соответствии с правилами противопожарной безопасности помещений библиотек | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Повышение безопасности эксплуатации здания центральной библиотеки;  Повышение безопасности работы библиотек;  Улучшение противопожарной безопасности;  Создание комфортных условий для пользования читателей |
| 5.5 | Текущий ремонт учреждений культуры. | МБУК « Юрлинский МКДЦ» | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 5.6 | Текущий ремонт здания библиотеки. | МБУК « Юрлинская ЦБС» | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение расходов на фонд оплаты труда муниципальных служащих | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 | Увеличение удовлетворенности жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры |
| 6.2 | Обеспечение расходов на фонд оплаты труда работников централизованной бухгалтерии | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.3 | Обеспечение расходов на материальные затраты | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.4 | Обеспечение расходов на фонд оплаты труда работников административно – хозяйственного сектора | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.5 | Поддержка и развитие программного обеспечения, автоматизации бюджетных процессов | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.6 | Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилищно-коммунальных услуг" специалистам МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.7 | Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилищно-коммунальных услуг специалистам МБУК «Юрлинская ЦБС» | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.8 | Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилищно-коммунальных услуг" специалистам МБУК «Юрлинский МКДЦ | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.9 | Обеспечение работников муниципальных учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |
| 6.10 | Обеспечение расходов на проведение прочих мероприятий в области культуры | Управление культуры | | 01.01.2016 | 31.12.2018 |  |

Форма 3

Перечень целевых показателей муниципальной программы

Юрлинского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | ГРБС | Значения показателей | | | | | | | Наименование программных мероприятий |
| на начало реализации программы | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 |
| Муниципальная программа Юрлинского муниципального района «Развитие культуры Юрлинского муниципального района» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Повышение удовлетворенности жителей Юрлинского района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | % | Управление культуры | 74 | 74 | | 76 | | 78 | | 1.Сохранение и развитие традиционной народной культуры.  2.Организация и проведение значимых мероприятий в сфере культуры и искусства.  4.Развитие системы дополнительного образования в сфере культуры. |
| 2 | Увеличение доли населения Юрлинского района, охваченного услугами библиотечного обслуживания | % | Управление культуры | 50 | 50 | | 50 | | 50 | | 1.Сохранение и развитие библиотечного дела. |
| 3 | Отношение средней заработной платы работников культуры Юрлинского района к средней заработной плате в Пермском крае | % | Управление культуры | 68,4 | 82,4 | | 100 | | 100 | |  |
| Подпрограмма 1 «Сохранение народного творчества и развитие культурно-досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Повышение качества и уровня культурно – досуговых услуг в сфере культуры | % | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 74 | | 74 | | 76 | | 78 |  |
| 1.2 | Количество участников мероприятий | чел. | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 113797 | | 111200 | | 111220 | | 111250 |  |
| 1.3. | Количество проведенных мероприятий | штук | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 4065 | | 4065 | | 4070 | | 4075 |  |
| 1.4 | Количество клубных формирований | ед. | МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 59 | | 59 | | 59 | | 59 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 2 "Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля детей ставших победителями и призерами краевых, Всероссийских и международных мероприятий | % | | | МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 32 | | 35 | | 38 | | 38 | |  | |
| 2.2 | Доля родителей удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | % | | | МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | - | | 95 | | 95 | | 97 | |  | |
| 2.3 | Число обучающихся | чел. | | | МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 123 | | 125 | | 125 | | 130 | |  | |
| 2.4 | Количество человеко-часов пребывания | чел.-час | | | МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | - | | 136011 | | 136011 | | 137746 | |  | |
| Подпрограмма 3 "Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Средняя читаемость | | экземпляр | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | | 27,1 | | 26,1 | | 26,2 | | 26,3 | |  |
| 3.2 | Количество посещений | | ед. | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | | 67747 | | 66150 | | 66200 | | 66250 | |  |
| 3.3 | Доля потребителей удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | | % | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | | - | | 70 | | 71 | | 72 | |
| 3.4 | Число пользователей | | чел. | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | | 5592 | | 5600 | | 5650 | | 5700 | |  |
| 3.5 | Количество выданных документов | | экземпляр | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | | 151978 | | 152000 | | 152100 | | 152200 | |  |
| 3.6 | Количество мероприятий | | шт. | МБУК «Юрлинская ЦБС» | | | 1381 | | 1320 | | 1330 | | 1340 | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 4 "Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» | | | | | | | | |
| 4.1 | Удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, занятой в социальных, творческих и патриотических проектах | % | Управление культуры Юрлинского района | 11 | 12 | 13 | 15 | Поддержка интеллектуального творческого, духовно – нравственного развития молодежи |
| 4.2 | Доля молодежи, оценивающей свою информированность о возможностях самореализации "удовлетворительно" | % | Управление культуры Юрлинского района | 36 | 40 | 45 | 50 | Обеспечение организации занятости молодежи |
|  | Подпрограмма 5. «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культура Юрлинского муниципального района» | | | | | | | |
| 5.1 | Доля инфраструктурных объектов сферы культуры, находящихся в нормативном состоянии | процент | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 25 | 27 | 30 | 35 | Приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры.  Модернизация материально-технической базы и информатизация общедоступных библиотек муниципальных образований Юрлинского района, организация ремонтных работ зданий учреждений культуры. |
| Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | | | | | | | | |
| 6.1 | Удовлетворенность жителей Юрлинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | % | Управление культуры, молодежной политики и спорта | 74 | 74 | 76 | 78 | Обеспечение расходов на фонд оплаты труда муниципальных служащих.  Обеспечение расходов на фонд оплаты труда работников централизованной бухгалтерии.  Обеспечение расходов на фонд оплаты труда работников административно – хозяйственного сектора.  Поддержка и развитие программного обеспечения, автоматизации бюджетных процессов |

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

**«Развитие культуры Юрлинского муниципального района»**

**за счет средств бюджета Юрлинского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники (ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, тыс. руб. | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | КВР | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| **Программа** «Развитие культуры Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **954** | **х** | **х** | **х** | **31908,3** | **32681,8** | **32676,5** |
| Ответственный исполнитель - Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Юрлинского муниципального района | 954 | 0804 | 02 6 00 00000 | х | 3672,5 | 3672,5 | 3672,5 |
| 954 | 0707 | 02 4 00 00000 | 200 | 350,0 | 250,0 | 250,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 00090 | 300 | 5,3 | 5,3 |  |
| Соисполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 0801 | 02 1 00 00000 | 600 | 16846,0 | 17075,0 | 17075,0 |
| 954 | 0801 | 02 5 00 00000 | 600 | 450,0 |  |  |
| Соисполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0801 | 02 3 00 00000 | 600 | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| Соисполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 0702 | 02 2 00 00000 | 600 | 4440,6 | 5050,0 | 5050,0 |
|  | 954 | 0702 | 02 2 00 00000 | 600 | 50,0 |  |  |
| **Подпрограмма 1** - «Сохранение народного творчества и развитие культурно - досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе» | **Всего** | **954** | **0801** | **2 1 00 00000** | **600** | **16846,0** | **17075,0** | **17075,0** |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 0801 | 2 1 00 00000 | 600 | 16846,0 | 17075,0 | 17075,0 |
| Участники – филиалы МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 0801 | 2 1 00 00000 | 600 | 16846,0 | 17075,0 | 17075,0 |
| Основное мероприятие: Организация досуга населения и условий для массового отдыха | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ» и его филиалы | 954 | 0801 | 02 1 01 00000 | 600 | 16846,0 | 17075,0 | 17075,0 |
| **Подпрограмма 2** -«Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **954** | **0702** | **02 2 00 00000** | **600** | **4440,6** | **5050,0** | **5050,0** |
| Ответственный исполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 0702 | 02 2 00 00000 | 600 | 4440,6 | 5050,0 | 5050,0 |
| Основное мероприятие: Предоставление дополнительного образования для детей в сфере культуры и искусства | Исполнитель основного мероприятия МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 0702 | 02 2 01 00000 | 600 | 4440,6 | 5050,0 | 5050,0 |
| **Подпрограмма 3** -«Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе» | **Всего** | **954** | **0801** | **02 3 00 00000** | **600** | **6093,9** | **6629,0** | **6629,0** |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0801 | 02 3 00 00000 | 600 | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| Участники – МБУК «Юрлинская ЦБС» и ее филиалы | 954 | 0801 | 02 3 00 00000 | 600 | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| Основное мероприятие: Библиотечно-информационное обслуживание населения | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинская ЦБС» и ее филиалы | 954 | 0801 | 02 3 01 00000 | 600 | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| **Подпрограмма 4** -«Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» | **Всего** | **954** | **0707** | **02 4 00 00000** | **200** | **350,0** | **250,0** | **250,0** |
| Ответственный исполнитель - Управление культуры Юрлинского района» | 954 | 0707 | 02 4 00 00000 | 200 | **350,0** | **250,0** | **250,0** |
| Участники – МБУК «Юрлинский МКДЦ»; МБУ ДО «Юрлинская ДШИ»; МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0707 | 02 4 00 00000 | 200 | **250,0** | **250,0** | **250,0** |
| Основное мероприятие: Развитие молодежной политики | Исполнители основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ», МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0707 | 02 4 01 00000 | 200 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| Мероприятия, направленные на военно-патриотическое, нравственное, правовое воспитание молодежи | Исполнитель Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0707 | 02 4 01 К0030 | 200 | 100,0 |  |  |
| **Подпрограмма 5** - «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **954** | **х** | **02 5 00 00000** | **600** | **500,0** |  |  |
| Ответственный исполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 0702 | 02 5 00 00000 | 600 | 50,0 |  |  |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0801 | 02 5 00 00000 | 600 |  |  |  |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 0801 | 02 5 00 00000 | 600 | 450,0 |  |  |
| Основное мероприятие: Приведение в нормативное состояние учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры | Исполнители основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ», МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | х | 02 5 01 00000 | 600 | 500,0 |  |  |
| **Подпрограмма 6** «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | **Всего** | **954** | **х** | **02 6 00 00000** | **х** | **3677,8** | **3677,8** | **3672,5** |
| Ответственный исполнитель подпрограммы – Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0804 | 02 6 00 00000 | х | 3672,5 | 3672,5 | 3672,5 |
| 954 | 1003 | 02 6 00 00000 | х | 5,3 | 5,3 |  |
| Основное мероприятие: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Исполнитель основного мероприятия – Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0804 | 02 6 01 00000 | х | 3672,5 | 3672,5 | 3672,5 |
| Основное мероприятие: Предоставление мер социальной поддержки работникам культуры и педагогическим работникам в сфере культуры | Исполнители основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ», МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 1003 | 02 6 02 00000 | 300 | 5,3 | 5,3 |  |

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

**«Развитие культуры Юрлинского муниципального района»**

**за счет средств бюджета Пермского края**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники (ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, тыс. руб. | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | КВР | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| **Программа** «Развитие культуры Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **954** | **1003** | **02 6 00 00000** | **х** | **218,8** | **218,8** | **206,6** |
| Ответственный исполнитель – Управление культуры Юрлинского района | 954 | 1003 | 02 6 02 00000 | 600 | 201,6 | 201,6 | 201,6 |
|  | 954 | 1003 | 02 6 02 00000 | 300 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 300 | 12,2 | 12,2 |  |
| **Подпрограмма 6** «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | **Всего** | **954** | **1003** | **02 6 00 00000** | **х** | **218,8** | **218,8** | **206,6** |
| Исполнитель – Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0804 | х | х | 218,8 | 218,8 | 206,6 |
| Соисполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | х | х | х | 79,2 | 67,0 | 67,0 |
| Соисполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | х | х | х | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| Соисполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | х | х | х | 55,6 | 67,8 | 55,6 |
| Основное мероприятие:  1.1 Предоставление мерсоциальной поддержки педагогическим работникам образовательных государственных и муниципальных учреждений Пермского края, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | Исполнитель основного мероприятия МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С010 | 612 | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| Основное мероприятие:  1.2Предоставление мерсоциальной поддержки отдельным категориям граждан, работающих в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 612 | 62,0 | 62,0 | 62,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 321 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 612 | 55,6 | 55,6 | 55,6 |
| Основное мероприятие:  1.3Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 321 | 12,2 |  |  |
| Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 321 |  | 12,2 |  |

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

**«Развитие культуры Юрлинского муниципального района»**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники (ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, тыс. руб. | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | КВР | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| **Программа** «Развитие культуры Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **954** | **х** | **02 0 00 00000** | **х** | **32552,1** | **33335,6** | **33320,1** |
| Ответственный исполнитель - Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0804 | 02 6 01 00050 | х | 3672,5 | 3672,5 | 3672,5 |
| 954 | 0707 | 02 4 01 00000 | 200 | 350,0 | 250,0 | 250,0 |
| 954 | 0804 | х | 200 |  |  |  |
| Соисполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 0801 | 02 1 01 00000 | 600 | 16846,0 | 17075,0 | 17075,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 612 | 62,0 | 62,0 | 62,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 321 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 321 | 12,2 |  |  |
| 954 | 1003 | 02 6 02 00090 | 321 | 5,3 |  |  |
| 954 | 0801 | 02 5 01 К0040 | 612 | 450,0 |  |  |
| х | х | х | х | 330,0 | 340,0 | 340,0 |
| Соисполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0801 | 02 3 01 00100 | 600 | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 612 | 55,6 | 55,6 | 55,6 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 321 |  | 12,2 |  |
| 954 | 1003 | 02 6 02 00090 | 321 |  | 5,3 |  |
| Соисполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 0702 | 02 2 01 00100 | 600 | 4440,6 | 5050,0 | 5050,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С010 | 612 | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| 954 | 0702 | 02 5 01 К0040 | 612 | 50,0 |  |  |
| х | х | х | х | 95,0 | 95,0 | 97,0 |
| **Подпрограмма 1** - «Сохранение народного творчества и развитие культурно - досуговой деятельности в Юрлинском муниципальном районе» | **Всего** | **х** | **х** | **х** | **х** | **17176,0** | **17415,0** | **17415,0** |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | х | х | х | х | 17176,0 | 17415,0 | 17415,0 |
| Участники – филиалы МБУК «Юрлинский МКДЦ» | х | х | х | х | 17176,0 | 17415,0 | 17415,0 |
| Основное мероприятие: Организация досуга населения и условий для массового отдыха | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ» и его филиалы | х | х | х | х | 17176,0 | 17415,0 | 17415,0 |
| **Подпрограмма 2** - «Развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **х** | **х** | **х** | **х** | **4535,6** | **5145,0** | **5147,0** |
| Ответственный исполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | х | х | х | х | 4535,6 | 5145,0 | 5147,0 |
| Основное мероприятие: Предоставление дополнительного образования для детей в сфере культуры и искусства | Исполнитель основного мероприятия МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | х | х | х | х | 4535,6 | 5145,0 | 5147,0 |
| **Подпрограмма 3** -«Развитие библиотечного обслуживания в Юрлинском муниципальном районе» | **Всего** | **х** | **х** | **х** | **х** | **6093,9** | **6629,0** | **6629,0** |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | х | х | х | х | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| Участники – МБУК «Юрлинская ЦБС» и ее филиалы | х | х | х | х | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| Основное мероприятие: Библиотечно-информационное обслуживание населения | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинская ЦБС» | х | х | х | х | 6093,9 | 6629,0 | 6629,0 |
| 954 | 0801 | х | 612 |  |  |  |
| **Подпрограмма 4** -«Реализация молодежной политики в Юрлинском муниципальном районе» | **Всего** | **954** | **0707** | **02 4 00 00000** | **200** | **350,0** | **250,0** | **250,0** |
| Ответственный исполнитель - «Управление культуры Юрлинского района» | 954 | 0707 | 02 4 01 К0020 | 200 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| 954 | 0707 | 02 4 01 К0030 | 200 | 100,0 |  |  |
| Участники – МБУК «Юрлинский МКДЦ»; МБУ ДО «Юрлинская ДШИ»; МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0707 | 02 4 01 К0020 | 200 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| Основное мероприятие: Развитие молодежной политики | Исполнители основного мероприятия: Управление культуры Юрлинского района, МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ», МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0707 | 02 4 01 К0020 | 200 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| Мероприятия, направленные на военно-патриотическое, нравственное, правовое воспитание молодежи | Исполнитель Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0707 | 02 4 01 К0030 | 200 | 100,0 |  |  |
| **Подпрограмма 5** - «Развитие инфраструктуры и приведение в нормативное состояние учреждений отрасли культуры Юрлинского муниципального района» | **Всего** | **954** | **х** | **02 5 00 00000** | **600** | **500,0** |  |  |
| Ответственный исполнитель - МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 0702 | 02 5 01 К0040 | 600 | 50,0 |  |  |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 0801 | х | 600 |  |  |  |
| Ответственный исполнитель - МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 0801 | 02 5 01 К0040 | 600 | 450,0 |  |  |
| Основное мероприятие: Приведение в нормативное состояние учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры | Исполнители основного мероприятия: МБУК «Юрлинский МКДЦ», МБУ ДО «Юрлинская ДШИ», МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | х | 02 5 01 00000 | 600 | 500,0 |  |  |
| **Подпрограмма 6** «Обеспечение реализации Программы и прочих мероприятий в области культуры» | **Всего** | **954** | **х** | **02 6 00 00000** | **х** | **3896,6** | **3896,6** | **3879,1** |
| Ответственный исполнитель подпрограммы – Управление культуры Юрлинского района | 954 | 0804 | 02 6 01 00050 | х | 3672,5 | 3672,5 | 3672,5 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С010 | 600 | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 600 | 117,6 | 117,6 | 117,6 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 300 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 300 | 12,2 | 12,2 |  |
| 954 | 1003 | 02 6 02 00090 | 300 | 5,3 | 5,3 |  |
| Основное мероприятие  1.1 Предоставление мерсоциальной поддержки педагогическим работникам образовательных государственных и муниципальных учреждений Пермского края, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | Исполнитель основного мероприятия МБУ ДО «Юрлинская ДШИ» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С010 | 600 | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| Основное мероприятие  1.2Предоставление мерсоциальной поддержки отдельным категориям граждан, работающих в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинский  МКДЦ» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 612 | 62,0 | 62,0 | 62,0 |
| 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 321 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С020 | 612 | 55,6 | 55,6 | 55,6 |
| Основное мероприятие  1.3Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление | Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинский МКДЦ» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 321 | 12,2 |  |  |
| 954 | 1003 | 02 6 02 00090 | 321 | 5,3 |  |  |
| Исполнитель основного мероприятия МБУК «Юрлинская ЦБС» | 954 | 1003 | 02 6 02 2С070 | 321 |  | 12,2 |  |
| 954 | 1003 | 02 6 02 00090 | 321 |  | 5,3 |  |