

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.04.2013 № 166

**Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями, и Порядка определения размера платы за их оказание в I чтении**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Земское Собрание Юрлинского муниципального района **РЕШАЕТ**:

1.Утвердить:

1.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями (Приложение 1).

1.2. Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями (Приложение 2).

2. Создать рабочую группу в составе: Мелехиной Н.А. – заместителя главы администрации Юрлинского муниципального района, Бахматова А.А. – депутата Земского Собрания Юрлинского муниципального района, Мырзиной И.С. – депутата Земского Собрания Юрлинского муниципального района.

3. Направить настоящее решение в Администрацию Юрлинского муниципального района, прокуратуру Юрлинского района.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Земского Собрания Юрлинского муниципального района по социальным вопросам.

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Юрлы».

6. Разместить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями, на официальном сайте муниципального образования «Юрлинский муниципальный район».

Председатель Земского Собрания

Юрлинского муниципального района А.И. Пикулев

Глава Юрлинского муниципального района Т.М. Моисеева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Решением Земского Собрания Юрлинского муниципального района

от 26.04.2013 г. №166

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Услуга** |
|  | Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории |
|  | Проведение топографической съемки территории |
|  | Разработка межевого плана земельного участка |
|  | Разработка схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства |
|  | Разработка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключения случаев строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта |
|  | Разработка схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утверждённых в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам |
|  | Согласование разрешения на производство земляных и землеустроительных работ с правообладателями земельного участка иных объектов недвижимости на выбранном земельном участке (за исключением органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений) |
|  | Получение согласия собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (за исключением органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений) |
|  | Получение согласия собственников помещений многоквартирного дома с приложением протокола общего собрания собственников помещения многоквартирного дома |
|  | Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта |
|  | Согласование с балансодержателями подземных коммуникаций (телефонный кабель, газопровод, сеть водопровода, сеть канализации, кабельные линии, теплотрасса, паровод, волоконно-оптические линии связи) |
|  | Согласование акта выбора земельного участка с правообладателями земельных участков и иных объектов недвижимости на выбранном земельном участке (за исключением органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений) |
|  | Согласование границ земельного участка с правообладателями земельных участков и иных объектов недвижимости на выбранном земельном участке (за исключением органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений) |
|  | Разработка проекта строительства, реконструкции или капитального ремонта объектов капитального строительства, их частей |
|  | Разработка проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей |
|  | Разработка эскиза рекламной конструкции |
|  | Разработка проекта на рекламную конструкцию |
|  | Разработка проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
|  | Разработка схемы, отображающей архитектурные решения |
|  | Получение технических условий на подключение к инженерным сетям (коммуникациям) |
|  | Государственная экспертиза проектной документации |
|  | Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий |
|  | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза в целях выдачи санитарно-эпидемиологического заключения на проектную и иную нормативную документацию |
|  | Государственная экологическая экспертиза |
|  | Государственная историко-культурная и искусствоведческая экспертиза |
|  | Выдача документов (заключений), подтверждающих соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, проектной документации, техническим условиям, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов |
|  | Техническое заключение проектной организации о соответствии противопожарным, строительным и санитарно-эпидемиологическим нормам |
|  | Выдача заключения специализированной организации для признания жилого дома (помещения) аварийным |
|  | Экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания выполненных работ и применяемых строительных материалов при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства |
|  | Выдача технического (кадастрового) паспорта жилого помещения |
|  | Выдача технического (кадастрового) паспорта объекта капитального строительства |
|  | Выдача плана жилого помещения |
|  | Выдача справки об инвентаризационной стоимости жилого помещения |
|  | Выдача справки, подтверждающей, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано |
|  | Выдача выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иного документа, подтверждающего право пользования жилым помещением (за исключением органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений) Выдача копии финансового лицевого счета с места жительства (за исключением органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений) |
|  | Выдача организациями актов выполненных работ, платежных и иных документов, подтверждающих целевые расходы заявителя |
|  | Выдача документа, подтверждающего оплату задатка для участия в проведении торгов по продаже земельных участков |
|  | Выдача медицинской справки о состоянии здоровья |
|  | Выдача справки о беременности |
|  | Выдача справки о наличии у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (при наличии тяжелого заболевания) |
|  | Выдача справки, подтверждающей медицинский допуск к участию в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, к занятиям в спортивной секции по избранному виду спорта |
|  | Проведение медицинских освидетельствований, экспертиз, расследований с выдачей заключений (справок, выписок), в целях предоставления муниципальных услуг |
|  | Выдача страхового полиса обязательного медицинского страхования и добровольного медицинского страхования |
|  | Выдача справки об обучении в образовательном учреждении |
|  | Выдача справки о размере стипендии |
|  | Выдача педагогической характеристики |
|  | Совершение нотариальных действий, в т.ч. свидетельствование верности копий документов с подлинников |

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО Решением Земского Собрания Юрлинского муниципального района от 26.04.2013 г. №166

ПОРЯДОК

определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями

1. Настоящий Порядок устанавливает определение органами местного самоуправления размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными, для предоставления Администрацией Юрлинского муниципального района, её структурными подразделениями и учреждениями, муниципальных услуг (далее - необходимые и обязательные услуги), разработан в соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального Закона от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
2. Настоящий Порядок не распространяется на услуги, в отношении которых Законодательством РФ установлены государственная пошлина и иные налоги и сборы.
3. Для определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг Управление финансов Администрации Юрлинского муниципального района разработало методику определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.
4. Методика определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг, утверждается нормативными правовыми актами Администрации Юрлинского муниципального района:

а) методы, применяемые при определении размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг;

б) порядок рассмотрения и утверждения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики;

в) периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.