

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2019 № 246

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Юрлинского муниципального района и ее структурными подразделениями (функциональными органами) |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Юрлинского муниципального района Администрация Юрлинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Юрлинского муниципального района и ее структурными подразделениями (функциональными органами) в новой редакции (прилагаются).

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление Администрации Юрлинского муниципального района от 10.05.2016 № 118 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Юрлинского муниципального района» и ее структурными подразделениями (функциональными органами).

2.2. Постановление Администрации Юрлинского муниципального района от 12.01.2017 № 10 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Юрлинского муниципального района и ее структурными подразделениями (функциональными органами)».

2.3. Постановление Администрации Юрлинского муниципального района от 24.08.2017 № 332 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Юрлинского муниципального района и ее структурными подразделениями (функциональными органами)».

2.4. Постановление Администрации Юрлинского муниципального района от 18.03.2019 № 100 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Юрлинского муниципального района и ее структурными подразделениями (функциональными органами)».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Юрлы» и разместить на официальном сайте Администрации Юрлинского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Юрлинского муниципального района Мелехину Н.А..

И.о. главы администрации Юрлинского

муниципального района Н.А. Мелехина

Приложение

к постановлению Администрации

Юрлинского муниципального района

от 05.06.2019 № 246

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых

Администрацией Юрлинского муниципального района

и ее структурными подразделениями (функциональными органами)

|  |  |
| --- | --- |
| № п.п. | Муниципальная услуга |
| **1. Образование** | |
| 1.1 | Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, в общеобразовательное учреждение, реализующее программы начального общего образования |
| 1.2 | Предоставление путевок и направлений в места отдыха детей в каникулярное время |
| 1.3 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости |
| 1.4 | Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена |
| 1.5 | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию |
| 1.6 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках |
| 1.7 | Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные организации |
| 1.8 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 1.9 | Предоставление информации о реализации в общеобразовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ |
| **2. Социальная поддержка** | |
| 2.1 | Выдача жилищного сертификата на предоставление субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий |
| 2.2 | Выдача свидетельств молодым семьям на получение социальной выплаты для улучшения жилищных условий |
| 2.3 | Выдача краевых жилищных сертификатов на приобретение (строительство) жилого помещения реабилитированным лицам, имеющим инвалидность или являющимися пенсионерами |
| 2.4 | Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим в сельской местности |
| **3. Имущественные и земельные отношения** | |
| 3.1 | Предоставление в собственность (приватизация) муниципального имущества |
| 3.2 | Предоставление в аренду и в безвозмездное пользование муниципального имущества |
| 3.3 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для предоставления в аренду |
| 3.4 | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества |
| 3.5 | Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования и из состава земель государственная собственность на которые не разграничена |
| 3.6 | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую |
| 3.7 | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование |
| 3.8 | Предоставление земельных участков, в собственность за плату, находящихся в собственности муниципального образования и из состава земель государственная собственность на которые не разграничена без проведения торгов |
| 3.9 | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование |
| 3.10 | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах, проводимых в форме аукциона |
| 3.11 | Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории |
| **5. Архитектура, градостроительство и дорожное хозяйство** | |
| 5.1 | Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства |
| 5.2 | Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию |
| 5.3 | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства |
| 5.4 | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции |
| 5.5 | Прием документов и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |
| 5.6 | Выдача градостроительных планов земельных участков |
| 5.7 | Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности |
| 5.8 | Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог |
| 5.9 | Внесение изменений в правила землепользования и застройки (ПЗЗ) |
| 5.10 | Внесение изменений в разрешение на строительство |
| 5.11 | Направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке |
| 5.12 | Направление застройщику уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности |
| 5.13 | Установление, изменение и отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах Юрлинского муниципального района |
| **6. Архивное дело** | |
| 6.1 | Выдача архивных копий, архивных выписок по запросам юридических и физических лиц |
| 6.2 | Предоставление архивных справок |
| **7. Культура** | |
| 7.1 | Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий |
| 7.2 | Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Юрлинского муниципального района |