Информация отдела ЗАГС администрации Юрлинского муниципального района Пермского края

Государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A564ECF835665EB615F9BCFB82C6173E32D57CC01F39A07EBB44547DFED08D8B5D38DF246346848M87AN), подлежат следующие акты гражданского состояния: ***рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть.***

***Получателями государственной услуги (далее - заявители) являются:***

* граждане Российской Федерации;
* иностранные граждане;
* лица без гражданства;

***В качестве документа, удостоверяющего личность, заявителем может представляться:***

* паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
* паспорт гражданина Российской Федерации, являющийся документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации);
* иные документы, признаваемые в соответствии с федеральным законодательством документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации;
* паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
* документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
* разрешение на временное проживание в виде документа установленной формы, выдаваемого лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность;
* вид на жительство (в отношении лица без гражданства);
* иные документы, предусмотренные федеральным законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

***Сроки предоставления государственной услуги***

1. Государственная регистрация ***рождения, расторжения брака на основании решения суда, усыновления (удочерения), смерти*** производится ***в день обращения заявителя*** при условии предъявления всех оформленных надлежащим образом необходимых документов.

2. Государственная регистрация ***заключения брака и расторжения брака (по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, и по заявлению одного из супругов в случаях, установленных федеральным законодательством)*** производится ***по истечении месяца*** со дня подачи соответствующего заявления в орган ЗАГС.

3. Государственная регистрация ***установления отцовства*** производится ***в день обращения заявителя*** в случае, если государственная регистрации рождения ребенка произведена в том же в органе ЗАГС, в который обращаются заявители с заявлением об установлении отцовства.

Если запись акта о рождении находится в другом органе ЗАГС, государственная регистрация установления отцовства производится после получения копии актовой записи о рождении ребенка либо выдается отказ в государственной регистрации установления отцовства.

4. [***Заявление***](consultantplus://offline/ref=274F76F284979135FA8D2C027DFE0EA546E61A2358176886DDEBE739749FA9EAF8AC96FD57872225NAO) ***о перемене имени*** должно быть рассмотрено ***в месячный срок*** со дня получения заявления. При наличии уважительных причин срок рассмотрения заявления может быть ***увеличен не более чем на два месяца***.

5. [***Заявление***](consultantplus://offline/ref=274F76F284979135FA8D2C027DFE0EA546E61A2358176886DDEBE739749FA9EAF8AC96FD568E2625NBO) ***о внесении исправления или изменения*** в запись акта гражданского состояния должно быть рассмотрено ***в месячный срок*** со дня поступления заявления.

При наличии уважительных причин срок рассмотрения заявления может быть ***увеличен не более чем на два месяца.***

6. ***Восстановление и аннулирование записи акта гражданского состояния*** производятся ***в день обращения заявителя*** при условии предъявления всех оформленных надлежащим образом необходимых документов.

7. В случае личного обращения заявителя в орган ЗАГС по месту хранения соответствующей записи акта гражданского состояния, ***повторное свидетельство (справка)*** о государственной регистрации акта гражданского состояния выдается ***в день обращения*** заявителя при условии представления всех необходимых документов.

***Письменное обращение*** (в том числе поступившее в электронной форме) рассматривается ***в течение 30 календарных дней*** со дня его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния.

**Перечень документов, необходимых для предоставления**

**государственной услуги, и порядок их представления**

Для государственной регистрации актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий должны быть представлены:

* заявление установленной формы (в случае обязательной подачи заявления в письменной форме);
* документы, являющиеся основанием для государственной регистрации акта гражданского состояния и совершения иного юридически значимого действия, установленные Федеральным законом;
* документ, удостоверяющий личность заявителя;
* документ, подтверждающий полномочия заявителя;
* документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
* документ об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию акта гражданского состояния или совершение иного юридически значимого действия;
* иные документы, перечень которых установлен Федеральным законом.

Заявители вправе представлять документы, подтверждающие содержание норм иностранного семейного права, на которые они ссылаются в обоснование своих требований или возражений, и иным образом содействовать органам, предоставляющим государственную услугу, в установлении содержания норм иностранного семейного права.

Документы, выданные компетентными органами иностранных государств и предъявленные для государственной регистрации актов гражданского состояния, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и переведены на государственный язык Российской Федерации (русский язык). Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

**Запрещается истребование документов и информации, не предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом**

***Результат предоставления государственной услуги является:***

1) при государственной регистрации актов гражданского состояния - выдача заявителю свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния (в случаях, установленных Федеральным законом, справки о государственной регистрации акта гражданского состояния) установленной формы либо отказ в государственной регистрации акта гражданского состояния;

2) при выдаче документа (повторного свидетельства либо справки), подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния, - выдача заявителю повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния либо извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния;

3) при внесении исправлений (изменений) в записи актов гражданского состояния - выдача заявителю нового свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния с внесенными исправлениями (изменениями) либо отказ во внесении исправлений (изменений) в запись акта гражданского состояния;

4) при восстановлении записи акта гражданского состояния - выдача заявителю соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния;

5) при аннулировании записи акта гражданского состояния - аннулирование записи акта гражданского состояния.

**Перечень оснований для отказа**

**в предоставлении государственной услуги**

Отказ в государственной регистрации акта гражданского состояния или в совершении иного юридически значимого действия допускается в следующих случаях:

* государственная регистрация акта гражданского состояния противоречит Федеральному закону;
* документы, которые представлены заявителем, не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами;
* заявитель не имеет права на получение повторных свидетельств и иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации акта гражданского состояния;
* при наличии спора между заинтересованными лицами при внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния;
* при отсутствии документов, подтверждающих наличие оснований для внесения исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

По требованию заявителя, которому отказано в предоставлении государственной услуги, руководитель органа, предоставляющего государственную услугу, обязан сообщить ему причины отказа в письменном виде.

Не допускается выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния:

* родителям (одному из родителей) ребенка, в отношении которого они лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, - свидетельства о рождении ребенка;
* лицам, расторгнувшим брак, и лицам, брак которых признан недействительным, - свидетельства о заключении брака.

По просьбе указанных лиц им выдается справка установленной формы, подтверждающая факт государственной регистрации рождения ребенка или заключения брака.

**Досудебный (внесудебный) порядок обжалования**

**решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего**

**государственную услугу, а также их должностных лиц**

Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги.

***Отказ в государственной регистрации акта гражданского состояния может быть обжалован заинтересованным лицом:***

* **в Комитет ЗАГС Пермского края**
* письменное обращение по адресу: 614006, г. Пермь, ул. Советская, 53;
* обращение по телефону: (342) 212-15-82
* обращение в электронном виде по адресу [comitet@zags.permkrai.ru](mailto:comitet@zagspk.ru)
* разместить обращение на сайте интернет-приемной Комитета ЗАГС Пермского края zags.permkrai.ru

Личный прием граждан Председателем Комитета ЗАГС Пермского края и заместителями председателя Комитета ЗАГС Пермского края ведется в Комитете ЗАГС Пермского края по предварительной записи в часы работы Комитета ЗАГС Пермского края.

Руководитель организующий приём:Председатель Комитета ЗАГС Пермского края – Андрианова Юлия Александровна, тел. 210-16-62.

Режим работы Комитета ЗАГС Пермского края

Понедельник - Четверг с 9-00 до18-00

Пятница с 9-00 до 17-00

Перерыв с 13-00 до 14.00

* **В Управление Минюста России по Пермскому краю**

Начальник Управления – Юсупов Рустем Рафисович

адрес: 614990, Пермь, Петропавловская,35  
телефоны: (342)212-24-13, (342)212-13-20  
эл. почта: [ru59@minjust.ru](mailto:ru59@minjust.ru)