Приложение

к решению Земского Собрания Юрлинского муниципального района от 27.06.2016 № 303

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы
муниципального образования «Юрлинский муниципальный район»

Земское Собрание Юрлинского муниципального района объявляет о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы
муниципального образования «Юрлинский муниципальный район».

Конкурс проводится конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Юрлинский муниципальный район» 05 августа 2016 года с 12.00 часов.

Конкурс проводится в соответствии Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования "Юрлинский муниципальный район", утвержденным решением Земского Собрания Юрлинского муниципального района от 20.11.2015 № 275.

Место проведения конкурса: здание администрации Юрлинского муниципального района по адресу: Пермский край, с. Юрла, ул. Ленина, д.15, малый зал (кабинет 59).

Форма конкурса: конкурс-испытание при личном участии кандидата в форме изложения тезисов Программы развития Юрлинского муниципального района, представленной кандидатом, а также индивидуального собеседования.

Место и время приема документов, необходимых для участия в конкурсе, а также место и время ознакомления кандидатов с нормативными документами и получения бланков документов установленного образца: с 11 июля 2016 года по 22 июля 2016 года в рабочие дни с 10.00 до 15.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов по адресу: Пермский край, с. Юрла, ул. Ленина, д. 15, кабинет 59.

Кандидат обязан представить лично, либо его представителем по нотариально удостоверенной доверенности следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе с согласием на проведение в его отношении проверочных мероприятий полномочным органом по утвержденной форме;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по утвержденной форме;

3) паспорт;

4) трудовую книжку (либо копию трудовой книжки, заверенную в установленном действующим законодательством порядке, либо иной документ, подтверждающий стаж работы);

5) документы об образовании;

6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

7) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

8) сведения о доходах за год, предшествующий году выдвижения своей кандидатуры на выборную должность главы района, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством;

9) программу развития муниципального образования (далее по тексту - Программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста и тезисы к ней в объеме до 3 страниц машинописного текста.

С документов, указанных в пунктах 3, 4, 5, 6, 7, изготавливаются копии, которые заверяются секретарем Комиссии, после чего указанные документы возвращаются кандидату.

По инициативе кандидата могут быть представлены дополнительно различные характеристики и рекомендации, а также документы о дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации, переподготовке, о присвоении учёной степени, учёного звания.