АДМИНИСТРАЦИЯ

ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2017 № 177

О внесении изменений в порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Юрлинского муниципального района

В целях реализации Закона Пермского края от 02 июня 2016 года № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», Постановление Правительства Пермского края от 10.01.2017 N 6-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае и Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования краевой конкурсной комиссией инициативного бюджетирования", Администрация Юрлинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования комиссией Юрлинского муниципального района (далее – Порядок), утвержденного постановлением Администрации Юрлинского муниципального района № 32 от 01.02.2017 г.

1.1. пункт 1.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, подготовленные жителями Юрлинского муниципального района, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Юрлинского муниципального района (далее – участники конкурсного отбора).».

1.2. пункт 2.1.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1.1. формирует состав Комиссии, который утверждается постановлением Администрации Юрлинского муниципального района. В состав Комиссии входят представители представительных и исполнительных органов местного самоуправления (не более 30 процентов от численного состава комиссии), инициативных групп, общественных организаций, эксперты.».

1.3. Абзац 3 пункта 2.2. изложить в редакции следующего содержания: «Протокол собрания жителей (инициативной группы) Юрлинского муниципального района по форме утвержденной нормативным правовым актом Правительства Пермского края.

1.4. Абзац 4 пункта 2.2.дополнить словами следующего содержания: «согласно приложения № 3 к настоящему Порядку;».

1.5. Абзац 5 пункта 2.2.дополнить словами следующего содержания: «согласно приложения № 4 к настоящему Порядку;».

1.6. Пункт 2.1.3. Порядка изложить в редакции следующего содержания: «не позднее 5 февраля 2017 года готовит извещение о проведении конкурсного отбора и публикует соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования. В извещении указываются сроки, место и время подачи заявок, контактное лицо, ответственное за прием заявок.

Конкурсный отбор проектов на предоставление субсидий в 2018 году и последующих годах объявляется не позднее 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии.».

1.7. Приложение № 2 к Порядку исключить.

1.8. Пункт 2.2. дополнить абзацами следующего содержания: «документы, подтверждающие право муниципальной собственности на имущество, объект(-ы) (в том числе земельные участки), где будут проводиться работы в рамках проекта, или документы, подтверждающие оформление в муниципальную собственность результатов проекта в течение 6 месяцев с момента реализации проекта».

1.9. пункт 3.6 изложить в редакции следующего содержания:

«Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, который подписывается председателем Комиссии.».

2. Утвердить прилагаемые Приложения № 3 и № 4.

 3. Постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Вестник Юрлы».

 4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Юрлинского муниципального района Н.А. Мелехину.

Глава района -

глава Администрации района Т.М. Моисеева

Приложение № 3

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_представитель инициативной группы

гарантирую финансовое обеспечение проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

населения, при их участии в сумме \_\_\_\_\_рублей (сумма прописью).

Представитель инициативной группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

Приложение № 4

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Я, директор ООО «\_\_\_» или ИП «\_\_»гарантирую финансовое обеспечение проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в сумме \_\_\_\_\_рублей (сумма прописью).

Директор ООО «\_\_» или ИП «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)