УТВЕРЖДЕН

постановлением председателя Думы

Юрлинского муниципального округа

30.12.2022 № 4

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН**

**работы Думы Юрлинского муниципального округа**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1 | Заседания Думы | предпоследняя пятница месяца (согласно графику) | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 2 | Проведение выездных заседаний Думы | по согласованию | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 3 | Заседания постоянных комиссий Думы | Согласно графику, по мере необходимости | Председатели постоянных комиссий Думы, аппарат Думы |
| 4 | Заседания рабочих групп по подготовке проектов решений | в соответствии с решениями Думы о создании рабочих групп | Председатели рабочих групп Думы, аппарат Думы |
| 5 | Участие в работе Совета представительных органов муниципальных образований Пермского края | согласно графику заседаний | Председатель Думы |
| 6 | Организация и проведение публичных слушаний | в соответствии с решениями Думы | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 7 | Организация работы с письмами, жалобами, обращениями предприятий, учреждений и граждан в Думе | в течение года | Председатель Думы, аппарат Думы, депутаты Думы |
| 8 | Организация работы с запросами депутатов | по мере поступления запросов | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 9 | Организация правовой, методической и информационно-справочной помощи депутатам Думы | в течение года | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 10 | Информирование населения округа о принятых нормативных правовых актах Думы через информационный бюллетень «Вестник Юрлы» и официальный сайт Юрлинского муниципального округа в сети «Интернет» | после вступления НПА в законную силу | Главный специалист Думы |
| 11 | Информирование населения округа о деятельности Думы и отдельных депутатов Думы | в течение года | Главный специалист Думы |
| 12 | Сотрудничество с «Консультант-Плюс» по нормативной правовой базе Думы | весь период | Главный специалист Думы |
| 13 | Подготовка и направление проектов решений Думы в прокуратуру Юрлинского района | по мере необходимости | Главный специалист Думы |
| 14 | Подготовка и направление принятых нормативно-правовых актов Думы главе Юрлинского муниципального округа для их направления в Регистр муниципальных правовых актов Правового департамента Администрации губернатора Пермского края | после принятия НПА | Главный специалист Думы |
| 15 | Подготовка и направление принятых нормативно-правовых актов Думы главе Юрлинского муниципального округа, прокурору Юрлинского района и другие органы, указанные в НПА | по мере принятия НПА | Главный специалист Думы |
| 16 | Подготовка и направление принятых нормативных актов Думы главе Юрлинского муниципального округа для опубликования в информационном бюллетене «Вестник Юрлы» | после принятия НПА | Главный специалист Думы |
| 17 | Отслеживание принятых нормативно-правовых актов на их соответствие действующему законодательству | в течение года | Аппарат Думы |

**2. Нормотворческая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Внесение изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Думы Юрлинского муниципального округа | при изменении законодательства, по мере необходимости | Председатель Думы, аппарат Думы, депутаты Думы |
| 2 | Внесение изменений в Устав Юрлинского муниципального округа | при изменении законодательства, по мере необходимости | Юридический отдел администрации округа, аппарат Думы |
| 3 | Внесение изменений в решение Думы Юрлинского муниципального округа «О бюджете Юрлинского муниципального округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» | ежеквартально | Начальник финансового управления администрации округа |
| 4 | Внесение изменений в Положение о бюджетном процессе в Юрлинском муниципальном округе | по мере изменения законодательства | Начальник финансового управления администрации округа |
| 5 | Внесение изменений в отдельные решения Думы Юрлинского муниципального округа (*изменение федерального и регионального законодательства)* | при изменении законодательства, по мере необходимости | Администрация округа, Дума |
| 6 | Признание утратившими силу решений Думы Юрлинского муниципального округа (*изменение законодательства: фактически утратили силу)* | в течение года | Администрация округа, Дума |
| 7 | Рассмотрение вопросов о нормативном правовом обеспечении и практике организации деятельности представительных органов муниципальных образований, рекомендованных решениями Совета представительных органов муниципальных образований Пермского края | в течение года | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 8 | Об отказе в замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности Юрлинского муниципального округа дополнительными нормативами отчислений в бюджет Юрлинского муниципального округа от налога на доходы физических лиц на 2024-2026 годы | сентябрь | Начальник финансового управления администрации округа |
| 9 | О бюджете Юрлинского муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (первое чтение) и назначении публичных слушаний | ноябрь | Начальник финансового управления администрации округа, аппарат Думы |
| 10 | Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Юрлинского муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | ноябрь | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом администрации округа |
| 11 | Об установлении минимальных ставок арендной платы за использование муниципального имущества Юрлинского муниципального округа на 2024 год | ноябрь | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом администрации округа |
| 12 | О бюджете Юрлинского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (второе чтение) | декабрь | Начальник финансового управления администрации округа |
| 13 | О присвоении звания «Почетный гражданин Юрлинского района» | декабрь | Глава округа |
| 14 | О внесении изменений в состав трехсторонней территориальной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Юрлинском муниципальном округе | по мере необходимости | Заместитель главы администрации округа |
| 15 | Разработка и принятие Думой НПА в связи с образованием нового муниципального образования Юрлинский муниципальный округ Пермского края | в течение года | Администрация округа, Дума |

**III. Контроль исполнения решений Думы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | О выполнении муниципальной программы «Переселение жителей из труднодоступных, отдаленных и малочисленных населенных пунктов Пермского края» за 2022 год | март | Заместитель главы администрации округа |
| 2 | О выполнении муниципальной адресной программы «Расселение аварийного жилищного фонда на территории Юрлинского муниципального округа Пермского края» за 2022 год | март | Заместитель главы администрации округа |
| 3 | О выполнении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» за 2022 год | апрель | Заместитель главы администрации округа |
| 4 | О выполнении муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан в Юрлинском муниципальном округе Пермского края» за 2022 год | апрель | Заместитель главы администрации округа |
| 5 | Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального образования «Юрлинский муниципальный округ Пермского края» и расходовании средств резервного фонда за 2022 год | май | Начальник финансового управления администрации округа |
| 6 | О выполнении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства на территории Юрлинского муниципального округа Пермского края» за 2022 год | май | Заместитель главы администрации округа |
| 7 | Об отчёте исполнения бюджета муниципального образования «Юрлинский муниципальный округ Пермского края» и расходовании средств резервного фонда за 1 квартал 2023 года | май | Начальник финансового управления администрации округа |
| 8 | О выполнении муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики и спорта Юрлинского муниципального округа Пермского края» за 2022 год | июнь | Заместитель главы администрации округа |
| 9 | О выполнении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Юрлинского муниципального округа» за 2022 год | июнь | Заместитель главы администрации округа |
| 10 | Об отчёте исполнения бюджета муниципального образования «Юрлинский муниципальный округ Пермского края» и расходовании средств резервного фонда за 1 полугодие 2023 года | сентябрь | Начальник финансового управления администрации округа |
| 11 | Об отчёте исполнения бюджета муниципального образования «Юрлинский муниципальный округ Пермского края» и расходовании средств резервного фонда за 9 месяцев 2023 года | ноябрь | Начальник финансового управления администрации округа |

**IV. Информирование Думы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Отчет о работе Думы Юрлинского муниципального округа за 2022 год | февраль | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 2 | Отчет о работе Контрольно-счетной палаты Юрлинского муниципального округа за 2022 год | февраль | Председатель Контрольно-счетной палаты Юрлинского муниципального округа |
| 3 | Отчет главы муниципального округа-главы администрации Юрлинского муниципального округа о результатах её деятельности, деятельности администрации округа и её структурных подразделений и учреждений за 2022 год | июнь | Глава муниципального округа |

**V. Публичные слушания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Публичные слушания по проекту решения Думы Юрлинского муниципального округа «Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального образования «Юрлинский муниципальный район» и расходовании средств резервного фонда за 2022 год» | апрель | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 2 | Публичные слушания по проекту решения Думы Юрлинского муниципального округа «О бюджете Юрлинского муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» | декабрь | Председатель Думы, аппарат Думы |
| 3 | О внесении изменений в Устав Юрлинского муниципального округа Пермского края | при изменении законодательства и по мере необходимости | Председатель Думы, глава муниципального округа |

**VI. Выездные заседания Думы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Выездные заседания Думы Юрлинского муниципального округа | по согласованию | Председатель Думы, аппарат Думы, депутаты Думы |

**VII. Работа депутатов Думы**

**с избирателями и населением, организация приема граждан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Прием граждан депутатами Думы в избирательных округах | в соответствии с графиком приема граждан депутатами | Депутаты Думы |
| 2 | Участие депутатов в культурно-массовых и общественных мероприятиях | в соответствии с планами работы | Депутаты Думы, аппарат Думы |
| 3 | Информационные встречи депутатов с избирателями | в соответствии с планами работы | Депутаты Думы |
| 4 | Выполнение наказов избирателей | в течение года | Депутаты Думы |
| 5 | Депутатские запросы | в течение всего периода | Депутаты Думы, аппарат Думы |

**VIII. Учеба депутатов Думы, специалистов,**

**обеспечивающих деятельность представительного органа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Участие в проведении межмуниципального семинара депутатов представительных органов муниципальных образований | в соответствии с планом работы Законодательного Собрания Пермского края | Законодательное Собрание Пермского края, председатель Думы, аппарат Думы |
| 2 | Учеба специалистов Думы по направлениям деятельности | в соответствии с отдельными планами работы Законодательного Собрания Пермского края | Законодательное Собрание Пермского края, председатель Думы, аппарат Думы |